

COMUNE DI LATIANO

Provincia di Brindisi

BANDO DI GARA

Procedura aperta per il Servizio di Supporto Tecnico Informatico on site per il Settore Economico Finanziario.

Il Dirigente del Settore economico-finanziario, in esecuzione della Determina Dirigenziale n. 215 del 23/03/2015

RENDE NOTO

che è indetta una procedura aperta, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 D. Lgs. n. 163/2006, per l'appalto in oggetto - Il **CIG** assegnato alla procedura è: **618766812B**

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Latiano - Via C.Battisti, 4 - Cap. 72022 - tel. 0831 - fax 721442 - Mail: ragioneria.comune.latiano@pec.rupar.puglia.it

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara costituiti dal presente Bando e dal Capitolato Tecnico sono reperibili e/o visionabili:

- presso l'Ufficio Economico Finanziario del Comune di Latiano - tel. 0831/7217210 - fax 0831/721442 -, tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- presso l'Albo Pretorio *on-line* del Comune di Latiano ove sono pubblicati in libera visione sia il Bando che il Capitolato Tecnico di gara;
- sul sito istituzionale del Comune di Latiano - canale istituzionale di accesso "Bandi (servizi/forniture)".

TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire al seguente indirizzo:

- Comune di Latiano - Ufficio Protocollo - Via C.Battisti, 4 - CAP 72022 , tel.0831/7217207 entro e non oltre le **ore 12,00** (dodici) **del giorno 14/04/2015, pena l'esclusione.**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., Capitolato d'Appalto; D.P.R. n. 207/2010.

D.U.V.R.I.

Non sono stati riscontrati rischi d'interferenza relativi alle procedure del presente Bando di Gara. Non è necessario provvedere alla redazione del D.U.V.R.I.. Non sussistono costi per la sicurezza nella gestione della presente procedura.

1 - Oggetto dell'appalto

Oggetto della presente gara è la fornitura di servizi idonei a fornire supporto informatico, tecnico e professionale, all'Ufficio Economico Finanziario per lo svolgimento delle attività on site relative alla gestione delle procedure informatizzate.

2 - Classificazione dei servizi

Le categorie oggetto del servizio sono: la categoria 7 - (servizi informatici e affini) - di cui all'allegato A del D. Lgs. n. 163/2006.

3 - Importo a base di gara e premialità

L'importo

L'importo a base di gara annuo è di € 68.833.33 (sessantottomilaottocentotrentatre/33) oltre IVA per 3 (tre) anni.

Il prezzo posto a base d'asta è stato stimato considerando i costi annui sinora sostenuti dall'Ente per la gestione esternalizzata del servizio e la ricognizione statistica dei costi per gli affidamenti posti a base di gara di altri Enti che recentemente hanno provveduto ad appaltare servizi della stessa natura.

4 - Durata del contratto d'appalto

Anni 3 (tre) a decorrere dalla data stabilita per l'avvio delle attività oggetto di gara. E' previsto ai sensi dell'art.57 comma 5 lett.b della legge 163/2006 la ripetizione dei servizi.

5 - Procedura e criteri di aggiudicazione

L'appalto viene esperito mediante procedura aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 283, c.2, D.P.R. 207/2010, valutata sulla base degli elementi, di seguito riportati secondo quanto previsto dall'allegato, P, del citato D.P.R. n. 207/2010. In particolare per la valutazione degli elementi di natura qualitativa verrà applicata la formula di cui al metodo II) dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 con la determinazione dei coefficienti previsti al punto A) n. 4 del medesimo allegato. Il punteggio complessivo massimo attribuibile di **100 punti** è suddiviso nel modo seguente:

A) VALUTAZIONE TECNICA DI OFFERTA DEI SOFTWARE APPLICATIVI E DEI SERVIZI DI SUPPORTO E DI AFFIANCAMENTO : PUNTI MASSIMI 80/100

Suddivisa nei sotto elencati elementi:

A.1) Caratteristiche qualitative ed innovative del progetto e del modello organizzativo per la gestione informatizzata del Settore Economico Finanziario e degli elementi migliorativi proposti, **Massimo Punti 20;**

A.2) Esperienza, competenza, professionalità, e curriculum vitae dei componenti del gruppo di lavoro presente on site presso il Comune, con particolare riferimento alla conoscenza dell'architettura informatica delle reti e precipuamente del software applicativo **CIVILIA OPEN di Dedagroup S.p.a.** per la gestione del Settore Economico Finanziario già in dotazione all'Ente, **Massimo Punti 40**

A.3) Modalità tecnico - operative con le quali si intende effettuare l'attività di affiancamento e supporto al settore Economico-Finanziario **massimo punti 20** da assegnare nel rispetto dei successivi sub-criteri:

A.3.1. piano temporale: tempestività nella realizzazione dello start-up del servizio; tempestività nella realizzazione della formazione del personale addetto all'Ufficio Economico-Finanziario: **max punti 10;**

A.3.2. esposizione del metodo, dell'organizzazione del lavoro, della composizione del team professionale per l'espletamento dei servizi; interventi a supporto del personale dell'Ufficio: **max punti 10.**

Il punteggio verrà assegnato valutando la rispondenza di quanto offerto rispetto ai parametri qui sopra riportati ed assegnando i seguenti indicatori di giudizio ed i relativi coefficienti, così come di seguito indicato:

- OTTIMO (valore 1,00): pienamente rispondente a quanto ritenuto necessario per il servizio;
- BUONO (valore 0,80): rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per il servizio;
- DISCRETO (valore 0,50): abbastanza rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per il servizio;
- SUFFICIENTE (valore 0,30): poco rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per il servizio;
- NEGATIVO (valore 0,00): per nulla rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per il servizio.

Tali coefficienti sono applicati ai fattori ponderali (chiamati punti) sopra indicati. Il risultato determinerà il punteggio totale attribuito al Progetto Tecnico.

Non sono ammesse offerte parziali rispetto ai suindicati elementi di valutazione nel senso che il progetto proposto dovrà in ogni caso garantire tutte le funzionalità di cui ai precedenti punti A.1), A.2) e A.3) e relativi sub-criteri, ferma restando la loro valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio complessivo, riferito al progetto tecnico, pari almeno a 48 del punteggio massimo previsto (punti 80) sarà esclusa dalla gara, ritenendosi non adeguata la proposta tecnica presentata.

La Commissione di gara, nel rispetto della *par condicio*, si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa solo via fax, la presentazione,

entro un termine perentorio, di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

B) PREZZO (Offerta Economica) PUNTI MASSIMI 20/100

L'Offerta Economica dovrà essere espressa, compilando preferibilmente il modello di offerta economica (schema - **ALLEGATO B**), con l'indicazione della percentuale unica di ribasso da applicare all'importo posto a base di gara, al netto di IVA.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerta in aumento rispetto alle percentuali sopra indicate.

Con specifico riferimento al punteggio massimo di 20 punti attribuibili in relazione al ribasso offerto, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato: il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con la percentuale di ribasso più alta;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio economico ad una data offerta si significa che, detto P il prezzo ad essa corrispondente e P_{min} il prezzo minimo offerto da tutti i partecipanti, la formula utilizzata sarà

$PE = MaxPunti \times P_{min}/P$. Ne consegue che a P_{min} corrisponderà il punteggio massimo

L'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto, sommando quello ottenuto per il Progetto Tecnico e quello relativo all'Offerta Economica. In caso di parità di punteggio complessivo raggiunto, l'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per il Progetto Tecnico. In caso di ulteriore parità di punteggio, l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 (in tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di ditte aventi lo stesso punteggio, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una ditta da sottoporre a sorteggio; infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il Presidente chiamerà un concorrente presente alla seduta di gara ovvero un testimone, invitandolo ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La ditta così sorteggiata sarà prima graduata).

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Ai fini della valutazione del progetto tecnico ogni partecipante dovrà conseguire un punteggio minimo equivalente al 60% dei punti posti a base d'asta dell'offerta tecnica, pari a 48/80.

Per le offerte tecniche che non dovessero raggiungere una valutazione almeno pari a 48 punti (sui 80 disponibili) la commissione valutatrice procederà alla non ammissione della ditta partecipante.

Si procederà all'apertura della busta dell'offerta economica ed alla eventuale aggiudicazione a favore delle sole offerte che avranno superato positivamente "il parametro della sufficienza" dell'offerta tecnica. L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso in cui a superare "il parametro della sufficienza tecnica" sia una sola offerta tra quelle regolarmente ammesse in gara. Nel caso in cui nessuna offerta tecnica dovesse raggiungere almeno il parametro della sufficienza la stazione appaltante non procederà all'apertura delle offerte economiche e conseguentemente non darà luogo ad aggiudicazione.

L'Aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e rispondente a quanto previsto in capitolato. La Stazione appaltante si riserva il diritto di non pervenire ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia stata, a proprio insindacabile giudizio, considerata soddisfacente e rispondente ai requisiti minimi di capitolato.

La Stazione appaltante, qualora ricorrano le condizione ex art. 86, comma 1, D. Lgs. 163/2006, attiverà il procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dei successivi artt. 87-88-89. Si avverte che in caso di offerta anormalmente bassa, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare immediatamente la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, soprattutto con particolare riguardo al pagamento dei contributi, delle imposte e delle tasse.

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo classificato mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

L'aggiudicatario provvisorio dovrà confermare, **entro il termine richiesto**, a mezzo di dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste

dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui al D. Lgs. n. 163/2006, nonché di ordine speciale richiesti e dichiarati (corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità); inoltre, l'aggiudicatario provvisorio, qualora non ancora esibita, dovrà trasmettere altresì la documentazione posta a comprova. Nel caso di mancata conferma o permanenza dei requisiti si applicano le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e le altre di legge.

Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006 l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, di interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei servizi da completare rispettando l'obbligatorietà di impiegare personale specializzato nelle medesime attività già presente presso questo Ente. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

N.B. La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'apertura della busta documenti e della busta offerta, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dalle imprese partecipanti (contribuzioni, collegamenti, ecc...) adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. L'Ente si riserva altresì la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la professionalità del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) anche tramite la valutazione delle eventuali annotazioni sul Casellario Informatico dei Lavori Pubblici e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente idoneo. L'ente, di conseguenza, provvederà alle opportune segnalazioni alle Autorità.

6 - Offerte parziali - Non ammesse.

7 - Varianti - Non ammesse.

8 - Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno essere inviate in plico chiuso e sigillato a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere ovvero mediante agenzia di recapito, ovvero mediante consegna diretta. Sul plico, contenente le buste offerta e documenti, dovrà essere riportato oltre il mittente, la seguente dicitura: **“GARA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO PER IL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte entro le ore e il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione dell'offerta. In tal caso **farà fede unicamente il timbro, con indicazione della data e dell'ora d'arrivo apposti sul plico medesimo dall'Ufficio Protocollo del Comune.**

Si informa che l'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, e nelle ore pomeridiane del giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Si avvisa che, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., la Stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di integrazioni, revoca parziale o totale, sospensione, rinvio. Si avverte, altresì, che, in rapporto al numero di partecipanti ovvero per impegni improvvisi, il Presidente di gara potrà disporre di una sospensione delle operazioni di gara, con prosieguo nella stessa giornata fissata per l'incanto ovvero in altra data. Non verrà, in ogni caso, operata alcuna sospensione durante la fase di apertura dei plichi contenenti l'offerta economica. **A pena di esclusione della gara**, preliminarmente alla consegna dell'elaborato cartaceo, previa prenotazione da effettuare entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13/04/2015 ciascun concorrente dovrà effettuare un **SOPRALLUOGO** alla presenza di un rappresentante dell'Ente al seguente indirizzo: Via C.Battisti, 4, 72022- Latiano. L'effettuazione del sopralluogo risponde agli interessi dell'Amministrazione e del Concorrente che hanno la possibilità di verificare per tempo ed in contraddittorio le condizioni dei luoghi oggetto dell'appalto, assumere notizie sullo svolgimento del servizio, prendere visione dei regolamenti, onde prevenire possibili future contestazioni e, nel contempo, mettere l'impresa in condizione di poter formulare un'offerta economica adeguata ed

informata e testare le soluzioni software proposte. Le richieste di sopralluogo dovranno essere inviate via posta elettronica certificata: ragioneria.comune.latiano@pec.rupar.puglia.it. Non verranno accettate richieste di sopralluogo oltre il termine sopra specificato. Il sopralluogo potrà avvenire nei giorni dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata attestazione dal rappresentante dell'Ente presente al sopralluogo esclusivamente alle persone di seguito elencate e munite di valido documento di riconoscimento:

- rappresentante legale dell'impresa, munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- direttore tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- procuratore dell'impresa, munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata. La procura deve espressamente indicare il potere di effettuare il sopralluogo per la partecipazione alla gara;
- dipendente dell'impresa munito di delega dalla quale risulti la sua qualità di lavoratore subordinato dell'impresa.

L'attestato di sopralluogo è rilasciato esclusivamente a nome del concorrente (soggetto giuridico) che ne fa richiesta e non potrà essere prodotto, in sede di gara, da soggetto diverso dall'intestatario (es. l'attestato rilasciato a nome dell'impresa "X" non potrà essere prodotto in sede di gara dalla R.T.I. "Y", di cui pur fa parte l'impresa "X", che si configura come soggetto giuridico autonomo e differente).

9 - Cauzione []**

La documentazione dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, come prevista dall'art.75 del D. Lgs. n.163/2006 dell'importo, non inferiore a € **4.129,99** (euro quattromilacentotrentanove/99) e cioè pari al 2% dell'importo a base di gara indicato nel bando. Detta *cauzione provvisoria* deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. n.163/06; si avverte, però, che non è ammessa la modalità in contanti per problemi di gestione del denaro dei concorrenti. Pertanto, detta cauzione provvisoria può essere costituita a scelta dell'offerente in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante. La fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà, pena l'esclusione:

- a) avere validità per almeno a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- b) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- e) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento (50%) per i concorrenti (operatori economici) ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve, a pena di esclusione, segnalare nella documentazione amministrativa la tipologia di certificazione posseduta e deve documentare la stessa, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di soggetti raggruppati (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, o di G.E.I.E.) non ancora formalmente costituiti la cauzione, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutti i concorrenti *raggruppati*.

[**] - N.B. - Per i contratti fidejussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n.123 (art.1 - commi 1 e 3), purchè integrati con le clausole previste nel presente bando e all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/06.

E' consentito prestare cauzione provvisoria sia nella precedente formulazione (più articolata), sia in forma semplificata - purchè integrati con le clausole previste nel presente bando e all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/06 - (secondo le schede tecniche approvate con il D.M. n.123/2004 preferibilmente complete della seguente dicitura: *la presente scheda tecnica costituisce parte integrante dello schema tipo 1.1. di cui al Decreto Ministero 12 marzo 2004, n.123 e riporta i dati e le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia fidejussoria di cui al citato schema tipo; la sua sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nello schema tipo.*)

E' consentito altresì allegare appendici alle polizze o alle suddette schede tecniche al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal bando e dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006. In caso di Associazione, di Consorzio o di G.E.I.E. non ancora formalmente costituiti la cauzione, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutti i concorrenti associandi. Si avverte che, alle imprese non aggiudicatarie, la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, ovvero tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

10 - Soggetti ammessi a presentare offerta - Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli o raggruppati secondo quanto previsto dagli artt. 34, 35, 36, 37 49 e/o 50 (avvalimento) del D. Lgs. n.163/2006, nonché in coerenza con le norme del bando.

Tali soggetti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. (o ad altro registro di Stato UE equivalente) per il settore di attività inerente l'oggetto del presente bando.

I requisiti di ammissione per il mandatario ed i mandanti dei raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 37 del D. Lgs.n.163/2006 sono quelli previsti dal D.P.R. n. 554/99 e dal D.P.R. n. 34/2000 e ss.mm.ii. (art. 253 - comma 9 - D. Lgs. n.163/2006) e dal D.P.R. n.207/2010.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D. Lgs. n.163/2006, che siano, **pena l'esclusione**, in possesso dei requisiti, a seconda della fattispecie, previsti dal D.P.R. n.554/99 e dal D.P.R. n. 34/2000 e ss.mm.ii.. In tale caso nella busta documenti, **pena l'esclusione**, deve esserci l'impegno di tutti i soggetti costituenti l'RTI che, in caso di aggiudicazione della gara, i soggetti medesimi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. n.163/2006. Inoltre, **l'offerta** deve essere sottoscritta **a pena di esclusione** da tutti i soggetti legalmente deputati (siano essi persone fisiche o persone giuridiche) che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34 lett. d) ed e) (raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti già costituiti) è espressamente richiesto, **a pena di esclusione**, l'atto costitutivo ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. n.163/2006, in originale o copia resa conforme nei modi di legge.

In conformità alle previsioni di cui all'art. 37 comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006 il raggruppamento, **pena l'esclusione**, deve indicare nella documentazione amministrativa, **le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati**.

Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, *lettere b)* (**Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25.06.09 n. 422, del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n.1577, e successive modificazioni, ed i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8.8.85 n. 443**), *c)* (**Consorzi Stabili**) ed *e)* (**Consorzi ordinari di concorrenti**) sono tenuti ad indicare, **a pena di esclusione**, in sede di istanza di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; **in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale**.

N.B. I CONSORZIATI per i quali il consorzio concorre, **pena l'esclusione del consorzio dalla gara**, sono tenuti a presentare la "Istanza di Partecipazione e Dichiarazione Unica" di cui all'allegato A al presente bando, conformemente alla propria posizione in gara.

Si ricorda che è vietata l'associazione in partecipazione. In conformità alle previsioni normative è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. La stazione appaltante procede altresì ad escludere dalla gara i concorrenti, nel caso venga accertato sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Nel caso in cui si verificasse anche una sola delle predette condizioni, saranno esclusi tutti i soggetti interessati.

Per l'ammissione alla gara è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:

10.1 - Requisiti generali

a) Essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed agricoltura della provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) per forniture e attività informatiche;

b) Non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge n. 383/2001, come modificato dal D.L. n. 210/2002, convertito nella legge n. 266 del 22/11/2002;

c) Non trovarsi in alcune delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), comma 1-bis e comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che la causa di non ammissione prevista dal sopra richiamato art. 38 - comma 1 - lettera c) D. Lgs. n.163/2006, opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora "l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condanna penalmente sanzionata".

Si precisa, inoltre, che ai fini del sopra richiamato art. 38 - comma 1 - lettera m-quater), D. Lgs. n.163/2006, i concorrenti allegano, alternativamente:

la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione e' corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

I suddetti requisiti soggettivi devono essere posseduti:

nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti – e nei GEIE: da ciascuno dei soggetti raggruppati;

nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori dell'appalto.

10.2. - Requisiti tecnico-organizzativi

dichiarazione che il soggetto offerente sia in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, settore "EA33". In caso di raggruppamenti di imprese il requisito della certificazione UNI ES ISO 9001:2008 dovrà essere posseduto, **pena l'esclusione**, da tutti i partecipanti al raggruppamento.

dovrà essere posseduto, a pena di esclusione da tutti i partecipanti al raggruppamento la licenza di distribuzione del software applicativo Civilia Open di Dedagroup S.p.a.;

di aver effettuato, a regola d'arte , negli ultimi tre esercizi 2012-2013-2014, servizi analoghi

(assistenza e supporto applicativo per il software (CIVILIA OPEN) di importo complessivo pari almeno a quello posto a base d'asta, di cui almeno tre Comuni con un numero di abitanti pari o superiore a quelli del Comune di Latiano, eleccandone il Commitente e l'importo corrispondente;

- che l'azienda è autorizzata da DEDAGROUP S.p.a produttore del software CIVILIA OPEN, a fornire servizi di supporto applicativo negli Enti comunali e che il personale adibito al servizio è in possesso degli skill applicativi adeguati per i servizi di assistenza e supporto applicativo richiesto.

10.3 - Requisiti economico - finanziari

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 ed in particolare dovranno produrre:

- idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, da cui si rilevi che l'impresa ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni, ovvero che la stessa è da ritenersi affidabile sotto il profilo economico-finanziario (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzi ordinari di concorrenti, ogni partecipante al raggruppamento deve possedere i requisiti richiesti)
- dichiarazione concernente il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi sociali per servizi analoghi a quelli oggetto di gara (supporto informatico "on site" agli uffici), prestati a favore di Amministrazioni Comunali e/o Enti Locali, il quale non deve essere di importo inferiore a 3 volte l'importo della gara, ovvero €. 619.499,97 (euro seicentodiannovequattrocentonovantanove/97), pena l'esclusione (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzi ordinari di concorrenti, tale requisito dovrà essere posseduto dalla Mandataria per il 60% ed il resto complessivamente dalle Mandanti con un importo minimo per ciascuna di esse del 20%).

L'**assenza** anche solo di una delle condizioni di cui ai precedenti punti è **causa di esclusione** dalla gara.

Tutti i requisiti richiesti dal presente articolo devono essere documentati all'atto della domanda di partecipazione che deve essere presentata con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia fotostatica può essere autenticata dal dichiarante mediante sottoscrizione dello stesso accompagnata dalla copia del documento di identità in corso di validità.

I Consorzi suindicati di cui all'art. 34 lett. b) e c) devono possedere direttamente i requisiti generali, tecnici ed economici richiesti ai precedenti punti e precisare se eseguiranno la fornitura ed i servizi aggiuntivi in proprio o se intendono affidarli ad impresa/e consorziata/e. In questo caso la/e consorziata/e individuate come esecutrici dovrà/anno dimostrare i requisiti di carattere generale (compresa la dichiarazione di regolarità contributiva e i dati ai fini DURC).

In caso di aggiudicazione, il soggetto assegnatario dell'esecuzione del servizio non potrà essere diverso da quello indicato.

Ai soggetti di cui all'art. 34 lett. d) ed e) (raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti già costituiti) è espressamente richiesto, **a pena di esclusione**, la produzione dell'atto costitutivo, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, in originale o copia resa conforme nei modi di legge.

Nel caso di dichiarazioni mendaci in merito al possesso dei requisiti speciali di qualificazione, la stazione appaltante esclude il concorrente, escute la cauzione provvisoria, trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.

10.4 Condizioni/dichiarazioni

Tutte quelle attinenti i requisiti di altre norme di settore, nonché quanto previsto nel caso di Raggruppamenti temporanei e/o di Consorzi e/o di avvalimento (art.49 D. Lgs. n.163/06).

11 - Periodo di validità dell'offerta

180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data ultima fissata per la ricezione delle offerte.

12 - Modalità di redazione dell'offerta

Per la partecipazione alla gara il soggetto interessato dovrà far pervenire, entro il termine ed all'indirizzo suindicato, a pena di esclusione, un unico plico perfettamente sigillato (con striscia incollata o nastro adesivo o ceralacca o sigillatura equivalente) recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro e la firma dell'offerente.

Il plico dovrà recare all'esterno oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

“GARA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO PER IL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO”

Il plico deve contenere al loro interno tre buste, a loro volta debitamente controfirmate su tutti i lembi di chiusura ed idoneamente sigillate (mediante nastro adesivo trasparente o cera lacca), recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture, **pena l'esclusione**:

- **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

- **“BUSTA B - OFFERTA TECNICA”**

- **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta **“A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovranno essere inserite i seguenti documenti e/o dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

1. **CERTIFICATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**;

2. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA** secondo lo schema di **ALLEGATO A** in calce al presente bando, ovvero, a pena di esclusione, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute – peraltro previste tutte a pena di esclusione - qualora non si utilizzi lo stesso allegato;

3. **DICHIARAZIONE** secondo il lo schema di **ALLEGATO A - bis** in calce al presente bando (qualora ne ricorrano le condizioni) ovvero tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute (le quali sono tutte previste a pena di esclusione come per l'allegato A);

4. **CAUZIONE PROVVISORIA**, secondo le indicazioni e prescrizioni di cui al presente bando;

5. **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**, a seconda dei casi, nei modi previsti dal D. Lgs.n.163/2006 e comunque quelli ai sensi degli articoli 37 e/o 49 D. Lgs. n.163/2006 e dagli articoli da 93 a 97 del D.P.R n.554/99 e ss.mm.ii. (ad esempio : mandato congiunto conferito al mandatario e sottoscritto da tutti i soggetti da raggruppare; dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 da ogni consorziata designata per l'espletamento dei servizi; ecc.);

6. **DICHIARAZIONE** della proprietà intellettuale delle soluzioni software proposte in sede di offerta;

7. **DICHIARAZIONE DI ALMENO TRE COMUNI**, di popolazione pari o superiore a quella del Comune di Latiano di aver usufruito, nel triennio precedente la data di pubblicazione della presenta gara, di servizi di Supporto Tecnico Informatico “on site” per il Settore Economico Finanziario.

8. **DICHIARAZIONE** che il soggetto offerente sia in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, settore “EA33”, concernente le attività di sviluppo ed assistenza di software gestionale ovvero settore “EA35”, concernente la consulenza giuridico-legale per la gestione on-line della fiscalità degli Enti Locali.

9. **DICHIARAZIONE** di avere realizzato, negli ultimi tre esercizi sociali, un fatturato globale relativo a servizi e forniture informatiche analoghi a quelli oggetto di gara, di importo non inferiore ad €. 1.000.000,00;

10. **EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE** (in rapporto alle modalità di partecipazione alla gara);

11. **PROVA** dell'avvenuto pagamento di €, secondo le **istruzioni operative** in vigore dal **1° maggio 2010** - relative all'applicazione della deliberazione del **15 febbraio 2010** - presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, in favore dell'Autorità sui contratti pubblici.

SI RENDE NOTO CHE DAL 1° maggio 2010 :

Per eseguire il pagamento, **indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata**, sarà comunque necessario iscriversi *on line*, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e **inserire il codice CIG che identifica** la (presente) procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

□ *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A prova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la **ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta (nella busta documenti)**, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

□ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino** rilasciato dal punto vendita **dovrà essere allegato in originale** all’offerta (**nella busta documenti**).

[**N.B.:** è opportuno che il concorrente verifichi preventivamente sul predetto sito eventuali aggiornamenti in merito, atteso che l’Amministrazione Comunale non risponde di eventuali errori od omissioni. Per informazioni e chiarimenti è attivo il **Contact Center** dell’Autorità al numero verde **800 - 89.69.36**]

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788) – (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la (presente) procedura alla quale si intende partecipare.

Nella busta “**B - OFFERTA TECNICA**” dovrà essere inserita, pena l’esclusione:

□ **RELAZIONE TECNICA**, precisa e dettagliata, relativa ai programmi proposti per la gestione del sistema informativo di contabilità economico-finanziaria di cui il supporto professionale on site dovrà garantire l’esecuzione informatica, nonché dei servizi di supporto contenente tutti gli elementi oggetto di valutazione indicati al precedente punto 5, A.1, A.2, A.3 e relativi sub-criteri.

Tale relazione dovrà essere coerente con quanto richiesto dal Capitolato e non potrà superare le 20 (venti) pagine, composte da una facciata per pagina, escluse indice e copertina, con un numero massimo di 40 righe scritte con carattere Times New Roman corpo 12, sottoscritta in ogni pagina dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, che dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione e l’attribuzione del punteggio di cui ai criteri e subcriteri del presente bando e le modalità di svolgimento dei servizi che si impegna a realizzare, descrivendo in dettaglio, per ogni attività offerta, le caratteristiche tecniche, le procedure, le modalità operative ed i tempi di realizzazione.

Nel caso venga presentata una relazione con un numero di pagine superiore a 20 (venti), la Commissione giudicatrice dovrà prendere in considerazione solo le prime 20 (venti) pagine. Nella busta “**C**” - **OFFERTA ECONOMICA**” - dovrà essere inserita:

□ **DICHIARAZIONE**, regolarizzata agli effetti dell’imposta di bollo, sottoscritta **a pena di esclusione** dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, con l’indicazione della **percentuale unica di ribasso offerta**, espressa in cifre e in lettere con un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra l’offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la stazione appaltante. Si precisa che le offerte condizionate, prive dell’indicazione dell’oggetto di gara ed espresse in modo impreciso ovvero in tutto o in parte non comprensibili saranno escluse dalla gara. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alle percentuali poste a base di gara ed indicate nel bando.

In caso di Raggruppamento o di Consorzio o di GEIE non ancora costituiti, le imprese mandanti o consorziate devono, **pena l’esclusione**, sottoscrivere l’offerta unitamente alla impresa mandataria capogruppo ed al consorzio.

13 - Apertura delle buste contenenti le offerte - Aggiudicazione

Il giorno 14/04/2015 alle ore 12.30 - **in seduta pubblica** - presso la sede del Comune di Latiano, la Commissione di gara procederà all'apertura della **busta "A"** e verificherà la completezza della documentazione presentata. Dopo aver proceduto all'ammissione o esclusione dei concorrenti, procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, scelti per sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali richiesti, di cui ai punti 10.2 e 10.3. In caso di mancata prova di uno solo dei requisiti si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza. Con nota spedita a mezzo fax verrà successivamente comunicata la data della seduta in cui la Commissione di gara darà informazione dell'esito dei controlli dei requisiti dei concorrenti sorteggiati. In caso di partecipazione alla gara di soli due concorrenti oppure nel caso in cui i sorteggiati abbiano già prodotto, contestualmente alle documentazioni amministrative, gli atti dimostrativi dei requisiti dichiarati, la verifica dei requisiti verrà fatta esclusivamente al termine della procedura, in capo al 1° e 2° classificato. Successivamente, **in seduta riservata**, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella **busta "B"**. Durante tali operazioni, in separate sedute, previa convocazione, i concorrenti potranno essere invitati ad effettuare la dimostrazione pratica dei programmi offerti presso la sede comunale.

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, la Stazione appaltante comunicherà alle ditte (via fax) la data di apertura della **busta "C"**. Alla data e all'ora stabilita, la Commissione di gara, **in seduta pubblica**, darà lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per la qualità del progetto e procederà all'apertura delle offerte economiche, assegnando i relativi punteggi. Procederà quindi per ciascun offerente all'attribuzione del punteggio complessivo, (somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica), redigendo la relativa graduatoria e proclamando l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio. Le **persone autorizzate** a presenziare all'apertura delle offerte sono i rappresentanti legali dei concorrenti o soggetti da questi appositamente delegati (in tal caso dovrà essere presentata la delega).

14 - Clausole di esclusione

Costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza di uno solo dei documenti richiesti, a pena di esclusione dal presente bando oppure ritenuto di natura essenziale allo svolgimento della procedura, a giudizio insindacabile della commissione di gara, fermo restando la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n.163/2006, chiarimenti e/o specifiche in ordine al contenuto di quanto presentato.

Saranno inoltre escluse dalla gara le offerte che:

- a) Siano state presentate oltre i termini stabiliti;
- b) Siano compilate non correttamente o non complete, irregolari, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- c) Non sottoscritte o prive di una sola delle indicazioni di cui al presente bando;
- d) Presentate singolarmente da imprese partecipanti anche come componenti di un RTI o che comunque non ottemperino a quanto richiesto dal presente bando;
- e) Per mancata allegazione delle dichiarazioni relative ai requisiti tecnici ed economici prescritti dai punti 10.2 e 10.3, nonché delle autocertificazioni e/o dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000, prive della copia del documento di identità del sottoscrittore.

15 - Avvertenze generali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000, qualora il sottoscrittore della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara sia sempre lo stesso, è sufficiente la produzione di una sola copia fotostatica del relativo documento di identità.
2. La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e di tutta la documentazione di gara.
3. La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà prevista dall'art. 140 del D. Lgs. n.163/2006.

4. La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.
5. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto.
6. E' esclusa la competenza arbitrale.
7. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando di gara valgono le disposizioni contenute nel D. Lgs. n.163/2006 e quelle contenute nel R.D. n. 827/1924, per quanto ancora applicabili.
8. Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto;
9. L'esito della gara verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito Internet del Comune di Latiano.

16 - Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione

La stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione della documentazione, eventualmente, non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali e speciali autodichiarati:

- certificato, in originale (o copia autenticata) del Tribunale - Sezione Fallimentare - del luogo di residenza della società di data anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione da cui risulti che nei confronti del concorrente non è in corso un procedimento di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;
- certificati attestanti l'esecuzione delle forniture di programmi specifici per la gestione dei servizi oggetto di gara;
- bilanci o altri documenti dimostrativi del fatturato;
- certificato in originale (o copia autenticata) di iscrizione presso la competente CCIAA ovvero presso i registri dello Stato di provenienza con l'indicazione della specifica attività dell'impresa di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione con l'annotazione che per l'impresa nulla osta ai sensi della legge 575/65 e succ. modifiche (antimafia) e che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

Il concorrente risultato definitivamente aggiudicatario, alla data fissata dalla Stazione appaltante, ai fini della stipulazione del contratto, è tenuto:

- a presentare il **DURC** (Documento Unico di regolarità Contributiva);
- a presentare la **CAUZIONE DEFINITIVA**, da presentarsi secondo le prescrizioni e nelle forme previste dall'art. 113, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative. Si fa presente che qualora la ditta aggiudicataria sia munita della certificazione indicata all'art. 40, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 usufruisce del beneficio della riduzione al 50% della garanzia in argomento;
- a presentare la **RICEVUTA DEL DEPOSITO DELLE SPESE** di contratto, di registro ed accessorie (a carico dell'appaltatore a norma dell'art. 8 del Capitolato Generale di appalto approvato con D.M. Lavori Pubblici 19/04/2000 n. 145);
- a dare immediato compimento a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale per **l'inizio del servizio e la stipulazione del contratto**;
- ad ottemperare a quanto indicato dal Capitolato oltre che alle prescrizioni del presente Bando.

Qualora ricorra il caso, atto costitutivo dell'ATI con mandato conferito al legale rappresentante dell'impresa capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da scrittura privata autenticata da un notaio. La mancata presentazione della documentazione, o comportamenti inadempienti tenuti dall'aggiudicatario definitivo, entro i termini fissati, comporterà la revoca dell'affidamento, così come previsto dalla legge.

17 -Controversie

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono demandate al Giudice competente del Foro di Brindisi . E' esclusa la competenza arbitrale.

18 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dott. Galiano Piergiorgio.

19 - Altre informazioni

1. Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le norme e le prescrizioni del bando di gara prevalgono sugli altri atti amministrativi.
2. Ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 i mezzi di comunicazione e di informazione prescelti dalla stazione appaltante per informare l'operatore economico sono il fax ovvero la posta a scelta della stazione appaltante; dall'operatore alla stazione appaltante esclusivamente la posta, salva diversa indicazione della stazione appaltante medesima.
3. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
4. Ai fini dell'applicazione dell'art. 49 e/o 50 (avvalimento) del D. Lgs. n. 163/2006 l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere idonee garanzie, integrazioni o chiarimenti in merito ai requisiti sia della ditta ausiliaria che della ditta avvalente.
5. Le varianti saranno come per legge. Non sono ammesse offerte di pari importo base di gara, in aumento, parziali o condizionate.
6. L'appalto ha come oggetto principale l'espletamento di servizi, la stipulazione avverrà mediante contratto a corpo per scrittura pubblica.
7. Verranno esclusi dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte (art.75 del R.D. 23/5/1924, n. 827), fatta salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge, i concorrenti fra i quali esistono situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Cod.Civ. O situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali a mero titolo esemplificativo: la comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante, del titolare, degli amministratori, dei direttori tecnici, dei soci o procuratori con poteri di rappresentanza, ovvero altri elementi oggettivi riscontrati che ne facciano ragionevolmente desumere la fattispecie, quali, ad esempio, la formulazione di due o più offerte da un unico centro decisionale.
8. Si richiama l'applicazione delle seguenti norme: il D. Lgs. n.163/2006, il D.P.R. n. 207/2010, il R.D. n.827/1924 (i RR.DD. citati per quanto non in contrasto con il presente bando), l'art.36 bis del D.L. n. 223/06 convertito con modificazioni nella legge n. 448/06, nonché il D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. sulla semplificazione amministrativa in relazione agli atti da esibire.
9. Qualora l'istanza di ammissione o altro documento soggetto non sia in bollo verrà trasmesso all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione dell'imposta di bollo.
10. Il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni da effettuarsi per legge od eventuali, all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici, alla Prefettura o comunque ad altra Autorità.
12. Non è stata effettuata preinformazione. L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'Accordo.
13. Il presente bando trova pubblicazione sulla. – G.U.R.I. e su ogni altro mezzo di informazione previsto dalla normativa vigente in materia di pubblicità sugli appalti.

SCHEMA DI ALLEGATO - A
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

Amministrazione aggiudicatrice:

.....

OGGETTO: Procedura aperta per il Servizio di Supporto Tecnico Informatico "on site" per il Settore Economico Finanziario.

dati relativi al dichiarante

Il sottoscritto cod. fisc.....

nato a il e residente in

Prov..... CAP..... alla via tel./cell.....

dati relativi all'impresa

(anche ai fini del D.U.R.C. per quanto di competenza)

in qualità didell'impresa

Denominazione / Ragione sociale

.....

Sede legale cap Comune Prov

Via/Piazza..... N°

Sede operativa cap Comune Prov

Via/Piazza N°

Cod.Fisc.....partita IVA

tel..... fax.....

Recapito corrispondenza sede legale oppure sede operativa

Tipo impresa impresa lavoratore autonomo

C.C.N.L. applicato Edile Industria Edile Piccola Media Impresa

Edile Cooperazione Edile Artigianato Altro non edile

ENTI PREVIDENZIALI : INAIL - codice ditta.....

INAIL - Posizioni assicurative territoriali

.....

INPS - matricola azienda

INPS - sede competente

CHIEDE

(barrare una casella e se del caso completare i puntini)

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come soggetto di cui all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006:

lett. a) imprenditore individuale, artigiano, società commerciale, società cooperativa;

lett.b) consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25.6.1909, n. 422 e del d.lvo C.p.S. 14.12.1947, n.1577 e s.m. ovvero consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 8.8.1985, n. 443;

lett.c) consorzio stabile (costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni dell'art. 36 D. Lgs. n.163/2006);

lett.d) capogruppo ovvero mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti (costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) - si applica l'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006);

lett.e) consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile (costituito tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, - si applica l'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006);

lett.f) soggetto che ha stipulato contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del d. l.vo 23 luglio 1991, n. 240 (si applica l'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006);

consorziato per il quale il consorzio (indicare la tipologia del consorzio) concorre;

lett.f-bis) operatore economico, ai sensi dell'art. 3 comma 22 del D. Lgs. n. 163/2006, stabilito in altro Stato membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese. A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1) di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 comma 1, 1-bis e 2 del D. Lgs. n. 163/2006 ed in particolare:

che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, di amministrazione straordinaria, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;

che non è stato sottoposto a misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui all'art. 2 bis, comma 6 bis, della legge 31 maggio 1965 n. 575, come modificata dal D.L. n. 92/08, convertito con modificazioni, in legge 24 luglio 2008 n. 125;

che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

che a proprio carico non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE.

(SBARRARE DUE DEI TRE PERIODI CHE NON INTERESSANO)

che non ricorre una delle cause di esclusione previste all'art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. n.163/2006 per uno dei soggetti di cui al medesimo comma 1 lettera c) cessati dalle relative cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

Si indicano i seguenti soggetti cessati dalle cariche:

COGNOME **NOME**

CARICA RICOPERTA

COGNOME **NOME**

CARICA RICOPERTA

ovvero

(qualora ricorra una delle cause di esclusione)

allega apposita documentazione comprovante l'adozione di atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata per uno o più soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett.c) del D. Lgs. n. 163/2006 cessati dalle relative cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero si forniscono le seguenti ulteriori dichiarazioni e/o precisazioni
.....

ovvero

che non vi sono stati, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, soggetti di cui al comma 1 lettera c) dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 cessati dalle relative cariche;

(DEI DUE PERIODI BARRARE QUELLO CHE NON INTERESSA)

che ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 ha beneficiato della non menzione per la/e seguente/i condanna/e (specificare quale)..... ;

ovvero

che ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 non ha avuto alcuna condanna con il beneficio della non menzione;

(SBARRARE UNO DEI DUE PERIODI CHE NON INTERESSA)

i **non essersi avvalso** di piani individuali di emersione, di cui alla legge n. 383/2001, come modificata dal D.L. 25.09.02 n. 210, convertito con la Legge n. 266 del 22.11.2002;

ovvero

di **essersi avvalso** di piani individuali di emersione, di cui alla legge n. 383/2001, come modificata dal D.L. 25.09.02 n. 210, convertito con la Legge n. 266 del 22.11.2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

DICHIARA ALTRESI'

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività.....ed attesta i seguenti dati (N.B.: per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza ovvero indicare i motivi per i quali non è richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A.):

numero di iscrizione..... data di iscrizione.....

durata della ditta / data termine..... forma giuridica.....

titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi e le qualifiche).....

(SBARRARE UNO DEI DUE PERIODI ex art. 38 - comma 1- lett. m-quater) D. Lgs. n. 163/2006 CHE

NON INTERESSA)

1. **di non trovarsi**, rispetto ad altro partecipante alla presente procedura, in una **situazione di controllo** di cui all'articolo 2359 del codice civile **o in una qualsiasi relazione**, anche di fatto, che comporti l'imputazione delle rispettive offerte ad un unico centro decisionale;

ovvero

2. **di essere** in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con i seguenti concorrenti (denominazione, ragione sociale..... e sede) e **di aver formulato autonomamente**

l'offerta;

[**N.B.:** in tale condizione, ai sensi dell'art. 38 -comma 2 terzultimo periodo- del D. Lgs. n. 163/2006 **in separata busta chiusa devono essere allegati, a pena di esclusione, documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.]**

di conoscere e di accettare che verrà escluso dalla gara il soggetto (rectius: il sottoscritto) che avrà dichiarato ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 di non aver avuto alcuna condanna con il beneficio della non menzione, laddove poi dal certificato del casellario giudiziale risulti condanna per la quale il medesimo (rectius: il sottoscritto) abbia beneficiato della non menzione;

che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo del 08 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, **compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36 bis, comma 1, del D.L. 04.07.06 n. 233, convertito con modificazioni, con la legge 4.08.06 n. 248;**

(SBARRARE DUE DEI TRE PERIODI CHE NON INTERESSANO)

che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575, **non è stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt. 317 (CONCUSSIONE) e 629 (ESTORSIONE) del codice penale**, e non ha, in conseguenza denunciato alcun fatto all'autorità giudiziaria;

ovvero

che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575, è stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del codice penale, ed ha, in conseguenza denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

ovvero

che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575, pur essendo stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del codice penale, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981 n. 689;

che ai fini della dimostrazione della capacità tecnica - art. 42 D.Lgs n. 163/2006 - si elencano i principali servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre anni e, contestualmente, si elencano le specifiche inerenti l'oggetto, le date e i destinatari dei servizi resi (Il concorrente deve indicare anche i servizi prestati a favore di Amministrazioni o enti pubblici con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni medesime; se trattasi di servizi prestati a favore di privati l'effettuazione effettiva del servizio è dichiarato da questi o in mancanza dallo stesso concorrente. **In caso di RTI o di Consorzio** ogni partecipante al raggruppamento deve possedere i requisiti richiesti e documentare di aver reso la fornitura di gara per almeno un comune).

di possedere la certificazione UNI EN ISO 9001:2008, settore..... **(In caso di RTI o di Consorzio** il requisito dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti al raggruppamento);

che, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica - art. 41 D. Lgs. n. 163/2006 - il fatturato d'impresa per servizi analoghi realizzato negli ultimi tre esercizi è di € _____ (l'importo non deve essere inferiore all'importo fissato nel bando di gara pari ad € 190.000,00); **(In caso di RTI o di Consorzio** il requisito potrà essere posseduto almeno per il 60% dalla ditta mandataria e per il rimanente dalle Mandanti, ognuna con almeno il 20%);

di conoscere e di accettare tutte le norme del capitolato e di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto nel medesimo Capitolato;

di possedere a pena di esclusione i requisiti tecnico-organizzativi individuati al punto 10.2 del bando;

di non essere stati destinatari di provvedimenti interdittivi ex art. 36 bis del D.L. n. 223/06 convertito con modificazioni nella legge n. 448/06 nell'ultimo biennio;

che ai sensi e per gli effetti dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 intende subappaltare (a ditte in possesso dei requisiti di qualificazione) le parti di servizio di seguito indicate e nei limiti consentiti:.....

.....;

DICHIARA ALTRESI'

di aver esaminato il Capitolato e gli atti e documenti in esso richiamati di aver effettuato uno studio approfondito dei servizi da espletare, di ritenere il prezzo congruo e di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

di conoscere i luoghi ove il servizio dovrà essere svolto e di aver preso visione delle condizioni particolari di svolgimento dello stesso e, in particolare, delle risorse tecnologiche (software, hardware ed altri impianti e attrezzature) attualmente utilizzate dal Comune di Latiano, nonché di tutte le circostanze generali e particolari

che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali che possono parimenti influire sull'esecuzione dell'appalto;

di autorizzare il Comune di Latiano al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 per le attività indicate al paragrafo "ALTRE INFORMAZIONI" del bando e per quelle attinenti le procedure di gara;

di conoscere e di accettare senza riserva alcuna tutti gli obblighi, oneri, cauzioni e garanzie previsti dal D. Lgs. n. 163/2006, dal capitolato e dal bando di gara, a carico dell'aggiudicatario, e, di conoscere e di accettare senza riserva alcuna tutte le norme e disposizioni del bando di gara e relativi schemi allegati A , A-bis, B ;

di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta almeno per **180 (centottanta)** giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché di rispettare tutte le norme e procedure previste in materia;

di essere in regola e di impegnarsi al rispetto delle norme nazionali e regionali in materia di contrasto al lavoro sommerso ed irregolare nonché in materia di sicurezza e tutela dei luoghi di lavoro;

riportare la voce interessata:

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'art. 17 Legge n°68/99);

che l'impresa non è tenuta all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

di rinunciare a richiedere compensi e rimborsi di sorta per qualsiasi spesa da essa sostenuta, qualunque sia l'esito della gara, e di assumere a proprio carico qualunque imposta tassa o diritto che possa gravare sull'appalto e su tutti gli atti relativi e conseguenti;

di accettare la clausola del "Foro giudiziario esclusivo";

di accettare, su richiesta della Stazione Appaltante, l'avvio delle procedure del servizio nelle more della stipulazione del contratto, anche il giorno successivo all'aggiudicazione;

NEL CASO DI CONSORZI

di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):

.....;

(nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a.....;

che la stazione appaltante è autorizzata ai sensi all'art. 77 del D.Lgs n. 163/2006 ad inviare ogni richiesta e comunicazione di gara al seguente numero di fax:

che il referente è il Sig..... tel..... cell.....;

DICHIARA INOLTRE

di non essere in situazione di controllo e/o di collegamento con altre imprese (formale e/o sostanziale) di cui abbia notizia che concorrono alla gara e/o che non si e' accordata e/o non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

di conoscere e di accettare che saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e quindi, soggetti a verifica, ai fini dell'applicazione dell'art. 34, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:

utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti;

utilizzazione anche in parte dello stesso personale;

rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti;

- coincidenza della residenza e del domicilio delle imprese partecipanti;
- intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara.

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a riferire tempestivamente al Comune ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente e di impegnarsi, altresì, a far assumere analogo obbligo alle imprese subappaltatrici e ad ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'intervento; di conoscere ed accettare che tali obblighi verranno recepiti negli strumenti contrattuali per quanto non sono sostitutivi dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;

di conoscere e di non opporsi alle comunicazioni che il Comune effettuerà a seguito della aggiudicazione alla Prefettura di Brindisi - U.T.G. dei dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, chiamati a realizzare l'intervento o a fornire beni e/o servizi;

di conoscere e di non opporsi alla circostanza che per le fattispecie sensibili le verifiche di cui all'art. 10 del DPR n. 252/1998 verranno effettuate dalla Prefettura nei confronti del soggetto che assicura la fornitura o esegue il servizio quale che ne sia il relativo importo e che all'informazione interdittiva consegue il divieto di approvvigionamento presso il soggetto risultato controindicato, nonché ove l'acquisizione di beni e servizi sia oggetto di specifico contratto, l'immediata interruzione del rapporto contrattuale a seguito dell'attivazione della clausola risolutiva espressa.

DATA.....

FIRMA E TIMBRO.....

ALLEGATI ALLA PRESENTE: (specificare) 1..... 2.

3.....

N.B. Le prescrizioni di cui al presente allegato sono previste a pena di esclusione. Inoltre si precisa:

1. La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
2. La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte barrando, se necessario, le parti che non interessano.
3. Segnalare il caso di coincidenza fra legale rappresentante e direttore tecnico.
4. Qualora lo spazio non sia sufficiente per inserire i dati, allegare fogli aggiuntivi, apporre un timbro di congiunzione, e sottoscriverli.
5. Apporre una marca da bollo da 16,00 euro, sulla prima pagina (in quanto istanza di ammissione).
6. I singoli periodi del fac-simile possono essere modificati dal concorrente in relazione al tipo di partecipazione alla gara (es. soggetto singolo, raggruppato, ecc.) purché siano coerenti con le norme di legge e con quelle del bando.
7. Il presente allegato A, analogamente agli altri due allegati A-bis e B, essendo schemi potrebbe non essere esaustivi per indicare la forma giuridica ovvero i requisiti del soggetto dichiarante e, pertanto, la compilazione va curata con eventuali integrazioni o rettifiche al testo di cui sopra.

SCHEMA DI DICHIARAZIONE A - bis da rendere, **(a pena di esclusione)**, in caso ricorra, da :

- tutti i direttori tecnici (per qualunque tipologia di soggetto concorrente)
 - il socio (per società in nome collettivo)
 - tutti i soci accomandatari (per società in accomandita semplice)
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per altri tipi di società o di consorzio)
- Amministrazione aggiudicatrice:

COMUNE DI LATIANO

Servizio: RAGIONERIA Settore: ECONOMICO - FINANZIARIO
Via C. Battisti, 4

OGGETTO: Procedura aperta per il Servizio di Supporto Tecnico Informatico “on site” per il Settore Economico Finanziario.

dati relativi al dichiarante

Il sottoscritto.....cod. fisc.....
nato a il e residente in
Prov.....CAP.....alla via..... tel...../cell.....
in qualità di dell'impresa.....

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 -comma 1- lett. b) e c) del D. Lgs. n.163/2006, ed in particolare:

- che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che non è stato sottoposto a misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui all'art. 2 bis, comma 6 bis, della Legge 31 maggio 1965 n.575, come modificata dal D.L. n.92/08, convertito con modificazioni, in Legge 24 luglio 2008 n. 125;
- che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- che a proprio carico non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE;

(SBARRARE UNO DEI DUE PERIODI CHE NON INTERESSA)

che ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D. Lgs. n.163/2006 non ha avuto alcuna condanna con il beneficio della non menzione;

ovvero

che ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D. Lgs. n.163/2006 ha beneficiato della non menzione per la seguente condanna (specificare quale): _____;

di autorizzare il Comune di Latiano al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 per le attività indicate al paragrafo “ALTRE INFORMAZIONI” del bando e per quelle attinenti le procedure di gara.

DATA

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

SCHEMA DI ALLEGATO B - MODULO OFFERTA

Amministrazione aggiudicatrice:

COMUNE DI LATIANO

OGGETTO: Procedura aperta per il Servizio di Supporto Tecnico Informatico "on site" per il Settore Economico Finanziario.

Importo dell'appalto: € 31.147,54 /anno, IVA esclusa.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ **(in caso di associazione temporanea di imprese o di consorzi non ancora costituiti)** nella qualità di impresa mandataria della costituenda ATI (o del Consorzio)

E

il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ nella qualità di impresa mandante della costituenda ATI (o del Consorzio)

DICHIARA / DICHIARANO

di offrire per la fornitura oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del _____% **(in cifre ed in lettere)** rispetto all'importo posto a base di gara, pari ad un importo annuo di Euro _____ (in cifre e lettere) e ad un importo complessivo per 5 anni di Euro _____ (in cifre e lettere)

DATA FIRMA

(L'impresa /Le imprese

COMUNE DI LATIANO
Provincia di Brindisi

CAPITOLATO TECNICO

Procedura aperta per il Servizio di Supporto Tecnico Informatico “on site” per il Settore Economico Finanziario.

ART. 1

OGGETTO

Oggetto della presente gara è la fornitura dei servizi di supporto tecnico informatico , manutenzione ed assistenza on site dei software installati presso il Servizio Economico-Finanziario.

La fornitura del servizio oggetto della gara dovrà consentire all’Ente di usufruire per mezzo del personale delle Ditta aggiudicataria dei seguenti servizi:

1.a) Servizio di Gestione del Sistema di elaborazione CIVILIA OPEN di Dedagroup S.p.a., dei programmi di base e degli applicativi in uso presso il Servizio Economico-Finanziario;

Il Servizio dovrà comprendere:

- le attività sistemiche per il corretto funzionamento del sistema di elaborazione;
- le attività operative per assicurare la continuità di funzionamento del sistema di elaborazione e del software applicativo **CIVILIA OPEN**;
- le attività correlate al corretto funzionamento dell’applicativo in esame;
- le attività operative per assicurare la continuità di funzionamento dell’applicativo stesso.

1.b) Servizio di Gestione Operativa del Sistema Informativo di Contabilità CIVILIA OPEN fornito da Dedagroup S.p.a., di cui il supporto tecnico on site dovrà garantire l’esecuzione informatica relativa a:

- procedure di armonizzazione contabile di cui al D.lgs. 118/2011 ed al D.lgs 126/2014
- bilancio di previsione
- piano esecutivo di gestione
- gestione progetti e programmi
- progetto di bilancio
- variazioni
- impegni/accertamenti
- ordinativi informatici locali (OIL)
- fornitori/debitori
- fatture/note
- liquidazioni
- gestione finanziamento
- relazione previsionale e programmatica
- apertura/chiusura
- gestione esercizi sovrapposti
- Bilancio Pluriennale
- Certificato conto consuntivo
- Certificato bilancio di previsione
- Gestione professionisti
- Gestione mutui
- Fatturazione elettronica enti pubblici
- Split Payment
- Esportazione dati a tesoreria e OIL

La ditta aggiudicataria dovrà garantire inoltre, con proprie risorse tecniche e competenze, l'erogazione di tutti i servizi di supporto e strumentali alla gestione del Servizio.

I servizi di gestione ed assistenza agli utenti dovranno essere garantiti dal fornitore per l'intera durata dell'appalto.

ART. 2

PERSONALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare l'operatività del servizio tramite la disponibilità presso gli uffici del Comune di Latiano di tre risorse tecnico professionali (una risorsa per 36 ore settimanali e altre 2 per 20 ore settimanali ciascuna). Per la risorsa a 36 ore sarà obbligatorio l'utilizzo di personale specializzato nelle medesime attività con non meno di tre anni di esperienza in Enti Locali. Lo stesso personale dovrà risultare regolarmente assunto con compenso a livello adeguato al contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento.

Il personale incaricato è soggetto a valutazione periodica del R.S.F. In caso di valutazione negativa il personale stesso dovrà essere sostituito.

ART. 3

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il presente contratto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di avvio delle attività oggetto di gara. Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, il Comune non abbia ancora provveduto ad aggiudicare i servizi per il periodo successivo, l'appaltatore sarà obbligato a continuarli per un periodo massimo di un anno alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

ART. 4

COMPENSI

Il compenso annuo posto a base di gara, per lo svolgimento dei servizi di assistenza e supporto all'Ufficio Economico Finanziario, come innanzi descritti, è stabilito in base alla percentuale di ribasso offerta dalla ditta aggiudicataria. La percentuale determinata all'esito della gara è definitiva e vincolante per le parti e resta congelata per l'intera durata del contratto alle tariffe ed aliquote vigenti al momento dell'affidamento.

In relazione a quanto disposto dall'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006 e delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, il valore annuo presunto dell'appalto è stimato in € 68.833.33 (sessantottomilaottocentrotrentatre/33) oltre IVA per (tre) anni, IVA esclusa.

I servizi in oggetto sono finanziati mediante fondi comunali.

La revisione dei prezzi è regolata dalle prescrizioni dettate in materia dall'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006.

ART. 5

MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DEL COMPENSO

Il pagamento del compenso, stabilito ai sensi del precedente art. 7, verrà effettuato in favore dell'affidatario in n. 12 rate mensili di pari importo su presentazione di apposita fattura vistata dal funzionario dei Servizi Finanziari.

Ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 136/2010 e successive modifiche/integrazioni, tutti i pagamenti effettuati all'appaltatore, per effetto della stipula del contratto di cui all'oggetto, saranno sottoposti alle misure in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 6

RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Ditte concorrenti sono dal Comune di Latiano trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Latiano rappresentato nelle funzioni e nelle responsabilità dal dirigente del settore finanziario dell'Ente. Tutti i documenti e i dati che sono prodotti dalla ditta incaricata nell'ambito delle attività previste dal presente appalto sono di proprietà del Comune di Latiano.

La ditta deve richiamare l'attenzione sull'obbligo di tutti i dipendenti che verranno utilizzati per espletare il servizio avendo particolare cura di mantenere riservata e di non divulgare a terzi estranei, oppure impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto del contratto, qualsiasi informazione relativa a qualsivoglia attività contemplata nello stesso che non sia resa nota direttamente dall'Amministrazione comunale ovvero la cui divulgazione non sia stata

autorizzata in precedenza dalla stessa. La ditta, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a non utilizzare a fini propri o comunque non connessi con l'espletamento dell'appalto, i dati personali venuti in suo possesso nel corso dell'esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati deve avvenire nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii.

I diritti di cui all'art. 7 del medesimo D. Lgs. n. 196/2003 sono esercitabili con le modalità previste dalla legge n. 241/1990 e dal regolamento comunale per l'accesso agli atti.

ART. 7

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione curerà i rapporti con il soggetto affidatario mediante il Dirigente del Settore finanziario.

ART. 8

PRESTAZIONE AGGIUNTIVE

Qualora nel corso del servizio l'Amministrazione Comunale ritenesse di chiedere all'appaltatore prestazioni aggiuntive, analoghe e/o complementari a quelle previste dal presente capitolato di gara, verranno concordate le pattuizioni del caso con separato atto e nel rispetto della vigente normativa.

ART. 9

LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per agevolare le attività di verifica del servizio da parte dell'Amministrazione Comunale il servizio stesso sarà erogato presso i locali dell'Amministrazione, in giorni ed orari stabilite dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

ART. 10

FINANZIAMENTO

I servizi in oggetto sono finanziati mediante fondi comunali.

ART. 11

INADEMPIMENTI, PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente capitolato, l'Amministrazione invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni addebitate alla ditta affidataria. Per inottemperanze delle tempistiche e delle modalità operative di cui al presente capitolato, previa contestazione da parte dell'Amministrazione, verrà applicata all'affidatario una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo. Nel caso di reiterate e non giustificate inadempienze contestate formalmente per 3 (tre) volte, l'Amministrazione procederà a trattenere una penale pari al 5% del corrispettivo spettante su base annua (comprensivo di IVA). L'Ente potrà procedere al recupero della penale in fase di liquidazione della fattura ovvero anche mediante trattenuta sulla garanzia definitiva, che dovrà essere immediatamente reintegrata. L'applicazione delle penali non esclude la richiesta del maggior danno cagionato dal disservizio.

Nel caso di ritardo o rifiuto delle prestazioni, nonché in ogni altra inosservanza degli obblighi contrattuali assunti, l'Amministrazione appaltante potrà rivolgersi ad altra ditta di fiducia, addebitando le maggiori spese e riservandosi la possibilità di applicare ulteriori penalità proporzionali all'inadempimento in misura variabile da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo del 20% dell'importo spettante su base annua (comprensivo di IVA). Il Comune potrà risolvere unilateralmente l'affidamento del contratto, in via amministrativa, nei seguenti casi:

1. violazione oggettivamente riscontrate in materia di rispetto della privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni del regolamento Comunale a tutela dei dati personali;
2. perdita dei requisiti morali necessari per avere la capacità di contrattare con la p.a. Da parte dei legali rappresentanti della società appaltatrice e delle persone fisiche incaricati di svolgere la funzione di propri agenti sul territorio non immediatamente rimossi o licenziati dagli organi dell'appaltatore;

3. reiterate ed ingiustificate inadempienze contrattuali formalmente contestate. In tale caso l'appaltatore non potrà pretendere nulla, salvo la corresponsione di corrispettivi per le attività già svolte.

ART. 12

ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore:

- il pagamento del trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona in cui si svolgono le prestazioni, sia nei confronti dei lavoratori dipendenti che, nel caso di cooperative, anche dei soci;
- l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi integrativi per i dipendenti delle imprese del settore di riferimento, in vigore per il tempo e nel luogo in cui si svolge l'appalto;
- l'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'elenco dettagliato del personale adibito allo svolgimento dei servizi oggetto di gara prima della data di inizio, allegando copia del libro matricola ed indicando i contratti collettivi ed integrativi applicati ai lavoratori dipendenti;
- l'obbligo di presentare copia della documentazione dell'avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici ai sensi dell'art. 118, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. relativi all'esecuzione dei servizi del presente appalto, prima della data di avvio delle attività;
- provvedere all'assicurazione contro gli infortuni del personale utilizzato ed all'osservanza della disciplina in materia antinfortunistica in conformità alla vigente normativa di settore (D. Lgs. n. 626/94 e ss.mm.ii.);
- la stipula di polizza assicurativa per danni a cose e/o persone, nonché per responsabilità civile verso terzi, prodotti dalla ditta appaltatrice nell'espletamento dei servizi di gara;
- l'esibizione del libro matricola, dei listini paga dei modelli relativi al versamento dei contributi, anche in forma di estratto, qualora richiesti dal dirigente del Settore finanziario;
- la produzione, in allegato alle fatture per i servizi di gara, di copia dei versamenti contributivi, assicurativi e previdenziali, nonché dei trattamenti retributivi previsti dal CCNL di riferimento e dagli accordi integrativi aziendali/territoriali, ovvero, in alternativa, la produzione di autocertificazione redatta ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante quanto sopra menzionato.

L'appaltatore è sempre responsabile, sia nei confronti dell'Amministrazione che verso terzi, del funzionamento dei sistemi informatici, dell'esecuzione dei servizi assunti, nonché dell'operato e del comportamento del personale impiegati per il loro espletamento. La ditta affidataria potrà citare i termini essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la sua partecipazione ad altre gare e appalti.

ART. 13

CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Considerata la particolare natura dei servizi professionali richiesti, è vietato il subappalto.

ART. 14

SPESE A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese inerenti o conseguenti allo svolgimento dei servizi di cui alla presente gara, ivi comprese tutte le spese contrattuali connesse e conseguenti.

ART. 15

PRIVACY

Facendo riferimento alla normativa vigente in materia di privacy è fatto divieto di diffondere all'esterno ogni informazione fornita per l'espletamento dei servizi; in ogni caso l'appaltatore assume ogni e qualsiasi responsabilità per l'uso o la semplice divulgazione di notizie e/o dati forniti, anche se ciò dovesse avvenire ad opera di dipendenti o collaboratori e/o terzi che per qualunque motivo abbiano avuto accesso alle informazioni sopra citate. L'appaltatore svolgerà il

servizio previsto nel presente capitolato nel rispetto di ogni vigente legge e regolamento, attenendosi in particolare alle norme di comportamento indicate. L'appaltatore si obbliga fin d'ora a tenere manlevato e indenne il Comune da ogni eventuale responsabilità o pregiudizio causato dal mancato rispetto delle norme indicate ovvero comunque derivante dallo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato.

ART. 16

DECADENZA DELL'APPALTO

La ditta aggiudicataria incorre nella decadenza dell'appalto nei seguenti casi:

- per non aver effettuato nei termini previsti l'assunzione del servizio e i relativi obblighi con riguardo agli adempimenti elencati nel presente capitolato e relativo bando di gara;
- per non aver prestato la cauzione stabilita per l'effettuazione del servizio;
- per l'inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- per continuate irregolarità, comunicate dal Dirigente del Settore Finanziario dell'Amministrazione, nella conduzione del servizio;
- per aver reso false dichiarazioni e attestazioni in ordine a quanto richiesto, anche se il servizio è stato aggiudicato in via definitiva;
- per cancellazioni della ditta dagli elenchi della Camera di Commercio.

La ditta decaduta cessa con effetto immediato dalla data di notifica del relativo provvedimento di gestione del servizio ed è privato di ogni potere in ordine alle procedure informatiche degli adempimenti riguardanti le singole entrate.

ART. 17

ATTIVITÀ DI CONTROLLO

L'Amministrazione Comunale, al fine di verificare la correttezza di tutte le fasi e le attività previste, ha la facoltà di svolgere qualunque ispezione, controllo e verifica e la ditta incaricata si renderà disponibile a fornire tempestivamente dati ed informazioni richiesti e/o ritenuti utili ai fini della verifica in corso.

ART. 18

CONTROVERSIE

Ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del presente contratto, derivante dall'interpretazione e/o applicazione dello stesso o altrimenti connessa o consequenziale, sarà devoluta al Foro di Brindisi.

ART. 19

RINVIO

Per quanto non previsto nel presente capitolato d'onori si rinvia alle disposizioni di legge relative alle procedure di riscossione delle singole partite trattate nonché alle norme applicabili relativi agli appalti di pubblici servizi.