

Città di LATIANO



Provincia di BRINDISI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29 del Reg. Gen.

Data 14-03-2012

Progetto TurGrate2 - Azione WP. 4.1. - Centro Informativo - Indagine di mercato

L'anno **Duemiladodici** il giorno **Quattordici** del mese di **Marzo** alle ore **13:30** nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

Assenti

DE GIORGI	ANTONIO	- SINDACO	
MILONE	MARIACONCETTA	- VICE SINDACO	X
BLE	GIUSEPPE		
CARIOLO	FELICE		
CHIONNA	MAURIZIO		
DI VIGGIANO	ADA		
SUMMA	FRANCESCO		

Il Sindaco, con l'assistenza del Segretario Generale dott.ssa **FLORE CARMELA**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- il Responsabile del servizio interessato, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile;

**Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità tecnica**

Il Responsabile del Servizio
f.to **CAFORIO RITA**

**Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità contabile**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to **=====**

Premesso che

- la Regione Abruzzo - Settore Affari della Presidenza - Servizio Politiche Internazionali, in qualità di Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Territoriale Europea **IPA Adriatico 2007 2013**, ha indetto il 31/07/2009 la 1^{ost} call per la presentazione di domande per il finanziamento di progetti di partenariato transfrontaliero relativi alla Priorità 2: "Risorse Naturali e Culturali e Prevenzione del Rischio", Misura 2.4: "Turismo Sostenibile", e ha reso note le relative procedure di attuazione dei progetti stabilite nel Manuale di Attuazione del Programma CBC (Implementation Manual), approvato a Giugno 2009 dal Comitato Congiunto di Monitoraggio;
- gli obiettivi specifici della Misura 2.4 sono: l'incremento della competitività internazionale delle destinazioni turistiche, da conseguirsi attraverso lo sviluppo sostenibile, migliorando la qualità dei pacchetti turistici orientati al mercato, e valorizzando in particolare le risorse naturali e culturali dei territori beneficiari.
- questa Amministrazione comunale in raggruppamento con le Amministrazioni comunali italiane di Mesagne, Nardò, il Centro di progettazione, design e tecnologie dei materiali – Consorzio CETMA, il Consorzio di Operatori Turistici Pugliesi – COTUP, le Municipalità albanesi di Durazzo e la Municipalità N° 8 di Tirana, l'Ufficio Ministeriale per i Servizi Turistici Albanese, la Camera di Commercio di Thesprotia (Grecia), l'Organizzazione Nazionale Ministeriale del Turismo del Montenegro – NTO, e l'Organizzazione Turistica Locale di Bar, ha presentato candidatura a codesta misura lo scorso Ottobre 2009;
- l'Autorità di Gestione del Programma IPA, approvava, con Determina Dirigenziale n° DA 2/28 del 16/03/2011, la graduatoria finale dei progetti eleggibili a finanziamento per la "Priorità 2" e relativa al primo avviso di proposte per progetti "Ordinari" e che in tale approvazione veniva assegnato al progetto "TUR.GRATE 2" un punteggio pari a 88,033 punti ed ammetteva un contributo totale da parte del Programma di Cooperazione Territoriale Europea "IPA Adriatico" pari a 2.500.000,00 € per il progetto "Azioni integrate per promuovere lo sviluppo turistico sostenibile - TUR.GRATE 2";

Considerato che

- il Progetto TUR.GRATE 2 mira a sistematizzare un insieme di interventi di promozione, valorizzazione e migliore fruizione delle risorse naturali e culturali delle aree di progetto e, conseguentemente, a rafforzare, in un ottica di sostenibilità, la competitività delle destinazioni turistiche adriatiche coinvolte, appartenenti a diverse aree dei territori Italiano, Albanese, Montenegrino e Greco.

- le attività previste dal progetto sono numerose, e che tra queste figura l'Azione WP 4.1. relativa al funzionamento di n. 7 Centri di Servizio dedicati alle informazioni turistiche.
- Il Comune di Latiano non possiede al suo interno professionisti da dedicare a tale servizio né è dotata di un elenco di professionisti cui attingere per il conferimento di incarichi professionali;
- Sino ad ora il lavoro di centro informativo è stato svolto dal personale impegnato presso l'assessorato alle Attività culturali, Turismo, sport e tempo libero che a sua volta si occupano del funzionamento della Biblioteca Civica "G. De Nitto", dell'Archivio Storico e dei Musei;

Rilevata

l'esigenza di procedere con strumenti di evidenza pubblica, come richiesto dalla normativa vigente, al fine di selezionare un professionista per il compito di reperire e mettere a disposizione dei turisti materiale illustrativo e propagandistico, collaborare direttamente con l'Assessorato al Turismo, gestire informazioni settoriali;

Ritenuto

- di formulare il presente atto di indirizzo al responsabile tecnico del progetto TUR.GRATE 2;

Visto il Reg. (CE Euratom) 2342/02 e ss.mm.ii.

VISTO il parere appositamente espresso dal Segretariato Tecnico TurGrate in merito alla possibilità di partecipazione a gare di associazioni di Promozione sociale;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali, n. 267/2000 e s.m.i.;

A VOTI UNANIMI, resi nei modi e forme di legge, anche per quanto attiene la immediata eseguibilità;

DELIBERA

- 1) di avviare **un'indagine di mercato** per la selezione di candidature da invitare ad una successiva procedura negoziata concorrenziale per la gestione del Centro Informativo TurGRate2, di approvare lo schema di AVVISO

PUBBLICO, giusto allegato sub A e B) del presente atto del quale è parte integrante e sostanziale;

- 2) di autorizzare il responsabile tecnico del progetto a procedere successivamente alla procedura negoziata concorrenziale;
- 3) dare atto che la relativa spesa è prevista dall'Azione 4.1. di € 15.000,00 – sul cap. 2936 del bilancio corrente alla voce “Progetto TurGrate2”
- 4) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

ALL. A)

COMUNE DI LATIANO

Via Cesare Battisti n. 4
72022 LATIANO (BR)

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

PREPARAZIONE, START UP E GESTIONE DI UN CENTRO SERVIZI

**PRIORITÀ 2: “RISORSE NATURALI E CULTURALI E PREVENZIONE DEL RISCHIO”
MISURA 2.4: “TURISMO SOSTENIBILE”**

IL COMUNE DI LATIANO

RENDE NOTO

che con il presente avviso, intende compiere un'indagine di mercato meramente conoscitiva, finalizzata alla selezione di soggetti interessati alla preparazione, start-up e gestione di un centro servizi dedicato ad informazioni sul turismo nell'ambito del progetto denominato “InteGRATED Actions to promote sustainable ToURist development - TUR.GRATE 2” (di seguito “TUR.GRATE 2”), finanziato dal Programma di cooperazione territoriale europea IPA Adriatico ed in cui il Comune di Latiano è Partner di progetto - e con i quali avviare, una volta selezionati, una procedura negoziata concorrenziale con invito rivolto ad almeno 5 operatori del settore, se sussistono in tal numero soggetti qualificati.

La procedura negoziata si svolgerà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai criteri che saranno indicati nell'invito a presentare l'offerta e nell'allegato capitolato d'onori.

Il Committente rende noto fin da subito che in ragione dell'urgenza di dare avvio alle attività progettuali inerenti tale avviso, la presentazione della domanda di partecipazione alla presente indagine di mercato dovrà pervenire entro **10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso** e la relativa offerta nell'ambito della successiva procedura negoziata concorrenziale dovrà pervenire entro **30 giorni dal ricevimento della lettera di invito** (*ex art 251 comma 6 del Reg. CE n° 2342/02 integrato dall'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n°163/2006*).

La ricezione della candidatura non vincola in alcun modo il Comune di Latiano ad invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta, la ditta ammessa in esito all'indagine di mercato o ad affidargli il servizio.

Il Comune di Latiano non procederà ad invito del soggetto ritenuto inidoneo in esito alla fase selettiva per mancanza dei requisiti di partecipazione come di seguito previsti.

Inoltre, il Comune di Latiano si riserva fin d'ora la facoltà di negoziare con l'unico concorrente ammesso, qualora uno solo sia risultato in possesso dei predetti requisiti.

Tutti i soggetti interessati e aventi titolo possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto.

A tal fine si precisa quanto segue:

Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Latiano

Via CESARE BATTISTI n. 4– 72022 LATIANO (BR)

Telefono: 0831 – 729465 - fax 0831/728100

Sito web del committente: www.comune.latiano.br.it

Oggetto prestazione:

Realizzazione, per conto del Comune di Latiano, dell'attività di preparazione, start-up e gestione di un centro servizi dedicato ad informazioni sul turismo nell'ambito del Progetto di cooperazione territoriale europea "TUR.GRATE 2", finanziato dal Programma di cooperazione IPA Adriatico.

Codice Unico di Progetto (CUP)

Il CUP del presente appalto è **D79C11000150002**.

Codice CIG: **29477196AA**

Importo contrattuale: € 15.000,00, così ripartiti: 1° anno € 7.500,00; 2° anno € 7.500,00.

Durata incarico: dalla data di affidamento dell'incarico a fine progetto (Gennaio 2014).

Termine presentazione domanda: --/03/2012 ore 12.00.

A. RUOLO

Attività e compiti principali:

- Preparazione, start-up e gestione di un centro servizi dedicato ad informazioni sul turismo;

- Assistenza al Comune di Latiano, partner di progetto, mediante lo svolgimento delle attività di contatto, relazione e coordinamento del centro servizi;
- Erogazione di servizi dedicati all'informazione turistica, con competenze specifiche (sarà individuato uno spazio utile alla sistemazione del centro servizi);
- organizzazione di attività obbligatorie per l'apertura del centro servizi (il centro sarà provvisto di idonee attrezzature, materiali e risorse umane oltre ad essere provvisto di materiale informativo adatto agli scopi e target di progetto);
- Redazione di brochure, opuscoli e materiale informativo relativo alle località di interesse turistico/ambientale che insistono sul territorio comunale.

B. SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE DI MERCATO

Sono ammessi a partecipare, oltre alle associazioni di volontariato di natura privatistica, senza fini di lucro e con valenza di pubblica utilità sociale, i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n° 163/2006, anche raggruppati o consorziati nei modi di cui agli art. 34, 35, 36, 37 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii, che al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

a) Requisiti di ordine generale:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o al Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale;
2. Libero possesso ed esercizio dei propri diritti;
3. Inesistenza delle cause di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.

b) Requisiti di ordine speciale:

1. Perseguimento delle finalità di tutela e miglioramento delle risorse ambientali, turistiche e culturali;
2. Essere in grado di fornire assistenza, tutela e informazione turistica;
3. Capacità tecnica e professionale per l'espletamento dei servizi richiesti;

4. esperienza nella gestione di servizi informativi turistici, comprovata dall'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi (non inferiori ad € 15.000,00), delle date e dei committenti, pubblici o privati, dei servizi medesimi.

1. Conoscenza della lingua inglese, da parte di almeno un elemento componente il gruppo di lavoro, certificata da istituti accreditati per un livello pari o superiore al livello B1 (o equivalente) del CEFR -Common European Framework of Reference for Languages.

C. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale secondo il rapporto di seguito riportato:

1. punti attribuiti alle offerte tecniche: massimo 80;
2. punti attribuiti alle offerte economiche: massimo 20.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si osserverà la seguente griglia di valutazione che prevede un punteggio massimo di 100 punti per gli indicatori di seguito individuati:

a) **Qualità dell'offerta tecnica presentata (punti 60/100)**: saranno valutate le metodologie e le procedure individuate per le attività di preparazione, gestione e start up centro servizi.

Il punteggio massimo ottenibile è 60 punti e sarà ripartito sulla base della seguente griglia:

- impostazione metodologica per le attività di sportello ► massimo punti 20;
- quantificazione temporale della presenza degli operatori presso il centro servizi ► punti 20;
- organizzazione generale del servizio e presenza di attività complementari/aggiuntive non comprese fra quelle richieste dall'Amministrazione ► massimo punti 20.

b) **Costituzione del Gruppo di Lavoro (punti 20/100)**: Il gruppo di lavoro dovrà essere costituito, a pena di esclusione, da un minimo di n. 1 unità laureata. Il punteggio massimo ottenibile è pari a 20 punti ripartito sulla base dell'esperienza posseduta e delle collaborazioni, concluse e/o in corso positivamente, nei settori oggetto del presente avviso.

c) **Offerta economica presentata (punti 20/100)**:

L'offerta con il maggior ribasso riceverà 20 punti, mentre il punteggio attribuito alle altre offerte verrà calcolato sulla base della seguente formula matematica:

$$P = (O_{min}/O_x) \times 20$$

Dove:

“P” è il punteggio da attribuire all’offerta;

“O_{min}” è l’offerta economica ammissibile più bassa presentata;

“O_x” è l’offerta economica in esame.

D. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono proporre la propria candidatura, dovranno far recapitare entro il termine perentorio del **--/03/2012**, ore 12.00, a mezzo raccomandata, corriere privato o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: COMUNE DI LATIANO - via Cesare Battisti N. 4 - 72022 LATIANO (BR), una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno la seguente dicitura “NON APRIRE – INDAGINE DI MERCATO PER SOGGETTI A CUI AFFIDARE L'ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE, START UP E GESTIONE DI UN CENTRO SERVIZI DEDICATO AD INFORMAZIONI SUL TURISMO – TUR.GRATE 2 – PO IPA ADRIATICO” e contenente:

- Domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante del soggetto proponente;
- Fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- Dichiarazione del legale rappresentante resa ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii, attestante l'iscrizione alla CCIAA, o al Registro Nazionale della Associazioni di Promozione Sociale;
- Dichiarazione del legale rappresentante resa ex DPR 445/2000 resa ex DPR 445/2000, e ss.mm.ii, attestante:
 1. di trovarsi nel pieno e libero possesso dei propri diritti,
 2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.;
 3. di possedere tutti i requisiti di ordine speciale come indicati nell'avviso di indagine di mercato.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

D. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Margherita Rubino

Telefono: 0831 729465.

Email: mrubino@comune.latiano.br.it

Data: **----- /03/2012**

Il Responsabile del Procedimento

(dr.ssa Margherita Rubino)

COMUNE DI LATIANO

Via Cesare Battisti n. 4
72022 LATIANO (BR)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

procedura: indagine di mercato propedeutica a procedura negoziata concorrenziale

Servizio di preparazione, start up e gestione di un centro servizi dedicato ad informazioni sul turismo nell'ambito del progetto denominato "InteGRATED Actions to promote sustainable ToURist development - TUR.GRATE 2" finanziato ai sensi della 1° call del Programma di Cooperazione Territoriale Europea "IPA Adriatico"

Il sottoscritto: _____

nato a: _____ il ____ / ____ / _____

residente in: _____

in qualità di: _____

dell'impresa: _____

con sede in: _____

cod. fiscale: _____

partita IVA: _____

telefono: _____

fax: _____

e.mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di preparazione, start-up e gestione di un centro di servizio dedicato ad informazioni sul turismo nell'ambito del progetto denominato "InteGRATED Actions to promote sustainable ToURist development - TUR.GRATE 2", finanziato ai sensi della 1° call del Programma di Cooperazione Territoriale Europea "IPA Adriatico".

Consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), sotto la sua responsabilità,

DICHIARA

Di essere in possesso dell'idoneità dei poteri di sottoscrizione degli atti allegati al presente avviso.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il sottoscritto autorizza il Comune di Latiano al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla presente indagine di mercato e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia.

Luogo, li _____

Il Legale Rappresentante

*(ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
in luogo dell'autentica di firma, si trasmette copia fotostatica
di un valido documento di riconoscimento del firmatario)*

Si allegano inoltre alla presente:

- ➔ Fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- ➔ Dichiarazione del legale rappresentante resa ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii, attestante l'iscrizione del soggetto proponente alla CCIAA e/o al Registro Nazionale della Associazioni di Promozione Sociale;
- ➔ Dichiarazione del legale rappresentante resa ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii, attestante:
 - ☒ di trovarsi nel pieno e libero possesso dei propri diritti,
 - ☒ di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.;
- ➔ elenco dei nominativi dei componenti del gruppo di lavoro che si intende proporre per l'espletamento dell'incarico, e relativi Curricula Vitae, dai quale si evinca il possesso dei requisiti di cui al presente avviso di indagine di mercato;
- ➔ di possedere tutti i requisiti di ordine generale e speciale, come indicati nell'avviso di indagine di mercato.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
f.to DE GIORGI dott. ANTONIO

IL SEGRETARIO
f.to FLORE dott.ssa CARMELA

SI ATTESTA la copertura finanziaria della spesa infrascritta a norma dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

li,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to =====

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

-che la presente deliberazione:

- ☐ viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano il **15-03-2012** e per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- ☐ è stata comunicata con lettera **n. 4828/2012** in data odierna ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

li, **15-03-2012**

Il Segretario Generale
f.to FLORE dott.ssa CARMELA

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Lì _____

Il Segretario Generale
