

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OGGETTO

Il presente capitolato è riferito alla realizzazione dell'evento di intrattenimento nel centro cittadino al fine di animare la serata con l'esibizione di gruppi musicali artisti di strada del territorio e/o di realtà locali che si occupino di intrattenimento in genere da organizzarsi nella serata del 19 luglio 2016 organizzare la manifestazione nell'area di Piazza Umberto, via Roma, via S.S. Crocifisso e via Santa Margherita, via E. D'Ippolito, via C. Battisti in cui prevedere:

- giochi ed animazioni per bambini;
- intrattenimenti musicali;
- allestimento di spazi espositivi per lavori di hobbistica, fai da te, piccolo artigianato e agroalimentari;
- presenza di stand delle associazioni di volontariato locali

manifestazione denominata "Notte bianca" organizzazione completa comprensiva di:

- n. 30 manifesti 70*100
- n. 50 locandine 30*40
- sia a carico dell'agenzia
- n. 1 gruppo musicale swing e jazz denominato "Joy band";
- n.1 gruppo musicale popolare denominato "Beddu ci balla";
- n.1 gruppo musicale divertentismo e ballerine denominato "Nico Tursi e Luis Loco";
- n. 1 Palco mt 10x12 p.zza Umberto I ;
- N. 2 Palchi mt 3x3 p.zza Capitan D'Ippolito e via Roma;
- N. 1 passarella mt 6x2;
- N. 3 servizio service per l'esibizione dei gruppi musicali nei tre siti indicati;
- N. 4 personaggi disney;
- N.7 artisti di strada (da concordare con la S.A.)
- Proiezione film cartoni animati;
- Postazione intrattenimento;

REPONSABILE DEL PROGETTO

Il progetto di gestione dovrà contenere l'indicazione del nominativo del responsabile del progetto in possesso di idonea e adeguata professionalità ed esperienza, che avrà l'incarico di coordinare tutti gli spettacoli oggetto del presente appalto, nonché di rapportarsi con i referenti dell'Amministrazione Comunale, oltre che con gli uffici comunali competenti ed è tenuto inoltre a tener di conto delle funzioni religiose al fine di evitare interferenze e sovrapposizioni tra iniziative promosse.

AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta per l'esecuzione dei servizi in oggetto è determinato in € 3.000,00 = (euro tremila/euro) oltre IVA 22%.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE –

Procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs. 50/2016 e aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n.50/2016 e con valutazione dell'offerta anomala secondo quanto previsto dagli artt.97 del citato decreto.

Non sono ammesse offerte in aumento e nel caso vi siano offerte uguali si procederà in via immediata al sorteggio.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà l'appalto all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta.

NORMATIVA APPLICABILE ALLA PROCEDURA DI GARA

L'appalto si attua nei modi indicati nel presente Disciplinare di Gara e capitolato speciale. Inoltre, trovano applicazione il D.lgs. 50/2016, il D.lgs. n. 267/00, il D.lgs. n.152/06, la L.R. Puglia 38/2011.

Per le fasi della procedura di affidamento si applicano le norme dell'art. 32 del D.lgs 50/2016. L'impresa appaltatrice, con la partecipazione alla gara, si obbliga alla stipulazione del contratto nella data fissata dalla Stazione Appaltante.

Nelle more della stipulazione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza art.32 comma 8 del D.lgs 50/2016

ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Organizzazione completa di tutti gli spettacoli. comprensiva di tutti gli adempimenti necessari, nessuno escluso, tra i quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi all'ingaggio degli artisti, quelli di natura autorizzativa, fiscale e contributiva, nonché relativi agli impianti e alle attrezzature necessarie alle esecuzioni.

- Realizzazione del materiale promozionale (manifesti, depliant, inviti ecc) sul quale dovrà comparire ben chiaro il logo e la denominazione Comune di Latiano;
- Distribuzione del materiale promozionale prodotto
- Servizio d'ordine
- Servizio di accoglienza
- Oneri SIAE
- Noleggio, montaggio e smontaggio dei n. 3 palchi, nonché servizio audio e luci.

ONERI A CARICO DEL COMUNE DI LATIANO

Il Comune di Latiano si impegna a mettere a disposizione l'area compresa tra via S.S. Crocifisso, p.zza Umberto, via Santa Margherita e via Roma, via C. Battisti.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PUBBLICO SPETTACOLO

L'Aggiudicatario dovrà ottemperare alle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di pubblico spettacolo e di sicurezza dei luoghi e spazi all'aperto per pubblico spettacolo.

INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet www.comune.latiano.br.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile della VII struttura:

Dott.ssa PEPE Vitamaria tel. 08317217271 fax 08317217275,

e-mail: comandantevigili@comune.latiano.br.it;

pec: poliziamunicipale.comune.latiano@pec.rupar.puglia.it.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e appositamente raggruppati, indicati all'art. 48 del D.lgs 50/2016 e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016 e dei requisiti generali speciali di cui al successivo punto 14 del presente disciplinare.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016 nonché del presente disciplinare di gara.

Sono ammessi alla gara i Raggruppamenti Temporanei di imprese.

Ai raggruppamenti di imprese (ATI) e ai consorzi ordinari, costituiti o costituendi, si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D. lgs 50/2016.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare, negli atti di gara, la quota parte nonché il relativo valore posto a base di gara dei servizi che intende effettuare. Ai consorzi si applica la disciplina dall'art. 47 del D.lgs 50/2016. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

AVVALIMENTO

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art 89 D.lgs. 50/2016.

CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei sotto riportati requisiti: 11.1) Iscrizione in Albi e/o registri professionali:

1.1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto.

1.2) *(per le imprese che gestiscono impianti per conto terzi o in convenzione)*

Che siano in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.lgs.n.152/06 (o analogo Albo dello Stato aderente alla UE).

2) Requisiti economici e finanziari Conseguimento nel triennio (01/01/2013 – 31 /12/2015) di un fatturato globale medio annuo pari o superiore a Euro 3.00,00 €/anno (Euro tremila/00), IVA esclusa *(nel caso di ATI il requisito può essere frazionato purchè sia posseduto complessivamente dal raggruppamento;* Ai sensi dell'All. XVII del Dlgs 50/2016 laddove l'impresa sia di costituzione recente e non in grado di dimostrare una capacità finanziaria del triennio precedente l'appalto, potrà

dimostrare i requisiti economici presentando atti che attestino il capitale investito per l'allestimento dell'impianto di trattamento, e le garanzie bancarie relative allo stesso investimento.

3) Requisiti tecnici (Ai sensi dell'All. XVII del Dlgs 50/2016)

Esecuzione nell'ultimo triennio (01/01/2013 – 31/12/2015) di servizi attinenti all'organizzazione di eventi, di importo complessivamente non inferiore a € 3.000,00, (se trattasi di servizi non ancora conclusi nello stesso periodo, sarà considerata solo la quota parte degli stessi svolta con buon esito nel triennio e attestata dalla Stazione Appaltante). *(nel caso di ATI il requisito può essere frazionato purché sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni).*

L'indicazione dovrà contenere gli importi contrattuali, i periodi di riferimento e i destinatari del servizio. Laddove l'impresa sia di costituzione recente e non in grado di dimostrare una capacità tecnica del triennio precedente l'appalto, potrà dimostrare i requisiti tecnici relativamente all'arco temporale in cui l'impresa è operativa, presentando atti che attestino i servizi resi negli anni di servizi effettuati.

4) Requisiti generali di ammissione (in caso di avvalimento tali requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria)

- 4.1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- 4.2) Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- 4.3) Insussistenza dell'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 65 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e ss.mm.ii, oppure l'estensione negli ultimi cinque anni nei propri confronti degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti del convivente;
- 4.4) Insussistenza di sentenze ancorchè non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e ss.mm.ii..

Nel caso di raggruppamento temporaneo e di consorzi ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, i requisiti di cui al punto 11.4) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.lgs 50/2016 i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 48 può soddisfare la richiesta relativa la possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si obbliga a provvedere alla gestione tecnica ed operativa delle attrezzature e degli impianti necessari all'esecuzione del contratto sotto la propria responsabilità civile e penale, assumendone tutti i conseguenti effetti nei confronti del Comune e di terzi.

L'Aggiudicatario è sempre responsabile sia di fronte al Comune che ai terzi della esecuzione di tutti i servizi assunti, i quali, per nessun motivo, salvo i casi di forza maggiore debitamente constatati, potranno subire interruzioni.

L'Aggiudicatario è tenuto a fornire, prima della firma del contratto di appalto, contratto di assicurazione per responsabilità civile.

L'Aggiudicatario solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità, come pure per danni o sinistri che dovessero subire i materiali e il personale dell'Aggiudicatario, durante i servizi stessi. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di avvertire subito gli uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti, ad esso non imputabili, che impedissero il regolare svolgimento della iniziativa.

Malgrado la segnalazione fatta, l'Aggiudicatario deve, sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che gli competono, adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare decorso.

E' fatto obbligo all'Aggiudicatario di comunicare tempestivamente al Comune il nominativo del Rappresentante legale in carica ed ogni eventuale variazione di denominazione o ragione sociale.

DANNI A TERZI - RESPONSABILITA'

Il soggetto gestore provvede ad assicurare se stesso ed il personale impegnato per tutti i rischi connessi all'espletamento del servizio, prevedendo anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi e a cose che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi e danni materiali che possano verificarsi nell'espletamento del servizio.

Il personale addetto ai vari servizi dovrà portare ben visibile apposito cartellino di riconoscimento munito di fotografia. Il Gestore è tenuto ad osservare gli obblighi stabiliti dalla Legge sulla assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, l'assicurazione malattie e sulla previdenza sociale. Il Gestore esegue tutti i servizi sotto la propria responsabilità, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità nei confronti sia del personale che di terzi. Il Gestore è direttamente responsabile verso l'Amministrazione Comunale delle eventuali manomissioni e/o danni a beni mobili e immobili causati dal personale alle sue dipendenze, per il quale è tenuto a rispondere ai sensi di legge, dagli utenti o da terzi che accedano, a qualsiasi titolo, all'area destinata agli eventi.

Per quanto non regolamentato si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e computabili con la natura del servizio in oggetto; resta sempre però esonerato il Comune di Latiano da qualsiasi responsabilità per danni che al gestore ed a terzi potessero derivare dalla presente gestione.

CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie fra il Comune e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa è competente in via esclusiva il Foro di Brindisi.

PRIVACY

Tutti i dati dei quali l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del

procedimento di aggiudicazione del servizio in oggetto, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/03.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 l'aggiudicatario è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio stesso.

Il soggetto aggiudicatario dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO- CESSIONE DEL CREDITO

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice.

È fatto salvo quanto stabilito all'art. 106, comma 1, lettera d), del Codice.

OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto. L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22 dicembre 2010, l'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a) comunicare il/i CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Appaltatore medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

RISOLUZIONE E RECESSO

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del Codice.

Il contratto si risolve in presenza di una o più delle condizioni previste all'art. 108, comma II.

Il contratto si risolve di diritto nei casi indicati all'art. 108, comma 2.

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia, nonché le altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.