Prefettura di Brindisi

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

e-mail: ammincontabile.pref_brindisi@interno.it
pec: ammincontabile.prefbr@pec.interno.it

Prot. 26536

AVVISO URGENTE PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
per l'Affidamento del Servizio di Accoglienza in favore di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale – Periodo 20/7/2016 – 30/10/2016

PREMESSO

Che in considerazione dei continui sbarchi di profughi stranieri sulle coste italiane questa Prefettura ha indetto, con bando del 29.12.2015, gara pubblica per l'individuazione di strutture e soggetti idonei a garantire il servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti asilo per l'anno 2016 per 800 posti nella provincia di Brindisi;

Che a seguito di tale gara, in fase di completamento, sono stati offerti dai partecipanti un numero di posti nettamente inferiori a quelli richiesti

Che il Ministero dell'Interno, in relazione alla situazione di assoluta emergenza determinatasi negli ultimi giorni di ininterrotti sbarchi presso le coste italiane, ha emanato varie circolari e da ultimo, la circolare n. 5816 del 1.7.2016, con la quale ha comunicato il riparto di nuove quote e rappresentato l'urgente necessità di trovare nuove soluzioni per garantire l'accoglienza ai gruppi di migranti richiedenti asilo;

Che con la predetta circolare sono state assegnate nuove quote alla Regione Puglia a cui ha fatto seguito la nuova ripartizione per province comunicata dalla Prefettura di Bari con circolare n. 32458 del 4 luglio 2016.

Che a seguito di tale nuova ripartizione non sono più sufficienti i posti già disponibili per il 2016 presso le strutture convenzionate a seguito della gara pubblica del 29.12.2015, per cui si rende necessario e urgente provvedere all'individuazione di ulteriori strutture ubicate nella provincia di Brindisi per l'affidamento del servizio di cui sopra;

Che al fine di garantire i principi di libera concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione appare opportuno acquisire proposte da chiunque ne abbia interesse e sia in possesso dei necessari requisiti;

Che il presente avviso ha lo scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali, né costituisce alcun vincolo nei confronti della Prefettura di Brindisi che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento;

AVVISA

Tutti gli interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, di presentare la propria manifestazione d'interesse di cui al presente avviso **entro e non oltre le ore 10,00 del 18 luglio p.v.** all'indirizzo pec: protocollo.prefbr@pec.interno.it e amminicontabile.prefbr@pec.interno.it

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLE STRUTTURE:

Il proponente dovrà assicurare agli ospiti stranieri i seguenti servizi obbligatori:

1) Servizio di gestione amministrativa

a) Registrazione ospiti (dati anagrafici, sesso, nazionalità, data di entrata, data delle dimissioni, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero delle presenze da trasmettere a mezzo mail/pec alla Prefettura che lo controllerà con la locale Questura;
b) Controllo e verifica della piena funzionalità dell'efficienza degli impianti della struttura.

2) Servizio di assistenza generica alla persona

a) Orientamento generale sulle regole comportamentali all'interno della struttura nonché sull'organizzazione del centro;
b) Servizio di lavanderia;
c) Altri servizi di assistenza generica alla persona

3) Servizio di pulizia e igiene ambientale:

Per il servizio di pulizia e di igiene ambientale si intendono tutte quelle attività atte ad assicurare il confort igienico ambientale della struttura di accoglienza al fine di garantire lo svolgimento delle attività ivi previste:

a) Pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi;
b) Disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione delle superfici.
c) Raccolta e smaltimento rifiuti.

4) Erogazione dei pasti:

Il servizio dovrà essere svolto per sette giorni la settimana, con una somministrazione di prima colazione, pranzo e cena, in base al numero delle presenze effettive nel centro, secondo le modalità di cui alle specifiche tecniche di cui al DM 21 novembre 2008.
Nella scelta degli alimenti sarà posta la massima cura nel proporre menù non in contrasto con i principi e le abitudini alimentari dettate dalle diverse scelte religiose. In caso di particolari prescrizioni mediche, di allergie dichiarate o accertate, dovranno essere fornite diete adeguate.
I generi alimentari dovranno essere di prima qualità e garantiti a tutti gli effetti di legge per quanto riguarda la genuinità, lo stato di conservazione e l'igiene. I pasti dovranno essere serviti con adeguati materiali atti al loro consumo (stoviglie, tovaglioli, posate, ect.).

5) Fornitura di beni:

La struttura di accoglienza dovrà fornire tutti i generi di prima necessità come di seguito:

a) Effetti letterecci adeguati al posto occupato, composti di materasso, cuscino, lenzuola, federe e coperte, che saranno periodicamente cambiati per l'avvio ai servizi di lavanderia e quant'altro utile al *comfort* della persona;
b) Prodotti per l'igiene personale e vestiario intendendo la fornitura del minimo necessario al momento dell'accoglienza presso la struttura e, all'occorrenza, il rinnovo dei beni da effettuare periodicamente al fine di garantire l'igiene e il decoro della persona. Il rinnovo di generi consumabili con l'uso (quali sapone, shampoo, dentifricio, carta igienica, ecc.) sarà a carico dell'Ente Gestore.
c) Erogazione del "pocket money" nella misura di € 2,50 pro capite/pro die, fino ad un massimo di € 7.50 per nucleo familiare, da erogare sotto forma di buoni (spendibili in strutture ed esercenti convenzionati) o di carte prepagate da utilizzare a seconda delle necessità dell'ospite (per schede telefoniche, snack alimentari, giornali, sigarette, fototessere, biglietti per trasporto pubblico, ect.). Il pocket money verrà erogato dalla struttura ospitante, in relazione alle effettive presenze registrate per ciascun ospite, dietro firma da parte del destinatario a riprova dell'avvenuto rilascio.
d) Erogazione di una tessera/ricarica telefonica di € 15.00 all'ingresso.
e) Eventuale servizio di trasporto dalla struttura ai presidi sanitari;
f) A richiesta degli ospiti, servizio di custodia di effetti e risparmi personali.

L'Ente Gestore si impegna a comunicare tempestivamente l'avvenuto allontanamento del soggetto ospitato alla Questura, alla Prefettura e a garantire, comunque, l'eventuale ripresa del servizio di assistenza, nei tre giorni successivi rispetto l'allontanamento.

Servizi per l'integrazione

Per tutti i soggetti assistiti è previsto un servizio di mediazione linguistica e culturale al fine di garantire la copertura delle seguenti prestazioni:

a) Servizio di assistenza linguistica e culturale;
b) Servizio di informazione sulla normativa concernente l'immigrazione, i diritti e doveri, e condizione dello straniero;
c) Sostegno socio-psicologico
d) Assistenza sanitaria, da effettuare presso i presidi sanitari territoriali o medici di base;
e) Orientamento al territorio, informazione ed assistenza nei rapporti con la Questura competente per l'inserimento nel sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati;
f) Assicurare che gli ospiti possano effettuare telefonate, anche mediante l'uso di schede telefoniche internazionali prepagate da fornirsi nell'ambito del sopra citato "pocket money". Il Gestore curerà l'uso delle suddette schede affinché gli ospiti possano telefonare mettendo a loro disposizione telefoni cellulari o postazioni telefoniche fisse e/o pubbliche.

Il Gestore si impegna, con piena assunzione di responsabilità sui risultati, all'erogazione dei servizi e interventi, delle prestazioni relative all'accoglienza e all'assistenza, come indicati in precedenza, dei rispettivi soggetti ospitati.

Il Gestore si impegna, altresì, a trasmettere ogni mese alla Prefettura una relazione riepilogativa sui servizi erogati nel mese precedente nonché l'elenco giornaliero delle persone ospitate.

In ordine ai servizi da erogare si richiama anche il Capitolato generale di appalto dei centri di accoglienza approvato con D.M. 21 novembre 2008.

Requisiti delle Strutture

L'Ente Gestore ha l'obbligo di avvalersi di strutture munite di destinazione urbanistica compatibile con il servizio in oggetto, ubicate nel territorio della provincia di Brindisi, che rispettino la normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica.
L'affidamento è subordinato altresì alla idoneità della struttura per l'accoglienza degli ospiti stranieri e deve essere intesa in senso generale con riferimento a tutti gli aspetti tecnici, amministrativi, logistici, ambientali o di opportunità. La verifica dell'idoneità, anche attraverso apposito sopralluogo, è di esclusiva competenza e ad insindacabile giudizio della Prefettura. In caso di dichiarazione di inidoneità della struttura presentata, il proponente può, entro 15 giorni da detta dichiarazione, promuovere l'utilizzo di ulteriore struttura da sottoporre ad analoga verifica.
Nessun corrispettivo sarà erogato per l'uso e i costi di gestione delle strutture e per la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché per tutte le utenze le quali sono interamente a carico dell'operatore economico.
Le strutture dovranno essere dotate di *almeno 20 posti letto e numero massimo dichiarato da certificazione ASL (*restando sempre nella facoltà della Prefettura, per eventuali strutture molto grandi, ridurre tale numero per motivi di ordine pubblico o di opportunità logistica).
Le strutture proposte devono essere immediatamente utilizzabili o, comunque, al massimo entro 7 giorni dalla conferma di utilizzo da parte della Prefettura.

Importo massimo del corrispettivo: € 32,52 (oltre IVA se dovuta) *pro-capite pro-die* (corrispondente alla migliore offerta economica risultante dagli esiti dell'ultima procedura di gara espletata).

Requisiti professionali: Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti indicati all'art. 45 del D.Lg.vo 50/2016, oltre ad Enti pubblici, Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni ed altri organismi che abbiano tra i propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento che contempli i servizi di assistenza e di accoglienza alla persona. Al riguardo, dovrà essere prodotta copia (o dichiarazione sostitutiva) di iscrizione alla C.C.I.A. per l'attività oggetto dei suddetti servizi. Nel caso di soggetti non tenuti a tale obbligo, dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante con la quale si dichiari l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e l'eventuale iscrizione in albi o registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornati alle eventuali ultime modifiche.
Infine, i proponenti dovranno dimostrare, altresì, di aver maturato una *comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'Emergenza Nord Africa o in progetti di accoglienza e assistenza per comunità o, comunque, dimostrino attraverso atti formali (contratti, convenzioni, accordi) di potersi valere, per lo svolgimento del servizio, della collaborazione di soggetti che abbiano maturato le predette esperienze in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'Emergenza Nord Africa o in progetti di accoglienza e assistenza per comunità.*

Documentazione da produrre:

Domanda di manifestazione di interesse e proposta sottoscritta dal legale rappresentante contenente:

a) Dati del proponente:
   - nome e natura giuridica dell'organismo partecipante;
   - indirizzo della sede legale e delle eventuali sedi operative,
   - nome e cognome del legale rappresentante,
   - codice fiscale, partita IVA (ove prescritta),
   - indirizzo pec e mail per ogni comunicazione e recapito telefonico fisso e cellulare.

b) dichiarazione di insussistenza di elementi preclusivi, secondo la vigente normativa, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione ed, in particolare, l'assenza delle condizioni di esclusione specificate dall'art. 80 del D.Lg.vo 50/2016.

c) Autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003

d) Fotocopia del documento identità personale del legale rappresentante in corso di validità

e) Copia (o dichiarazione sostitutiva) iscrizione C.C.I.A.

f) Dichiarazione dei propri requisiti professionali, comprovante l'esperienza maturata nel settore dell'accoglienza e l'elenco dei servizi svolti

g) Dichiarazione di accettazione del corrispettivo proposto o prezzo inferiore a quello proposto;

h) Dichiarazione di essere in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e fiscali;

i) Dichiarazione sostitutiva riferita alla struttura/e proposta/e per il presente avviso e il possesso della relativa certificazione urbanistica e sanitaria. Nella stessa dichiarazione dovrà essere indicato l'indirizzo e il numero di immigrati ospitabili.

j) Copia di atto di possesso della struttura (atto di proprietà) o di utilizzo della stessa (contratto o preliminare di locazione sottoscritto tra le parti).

Saranno escluse le manifestazioni di interesse incomplete dei dati richiesti sia di individuazione del soggetto proponente o carenti dei requisiti professionali, ovvero presentate dai soggetti per i quali ricorre una causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Si richiama, altresì, il rispetto delle disposizioni contenute nella L. 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A., nonché il rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie) in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si informa che:

- la Prefettura di Brindisi non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna gara di appalto o di procedura negoziata
- l'acquisizione della manifestazione di interesse ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'affidamento, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti.
- Le strutture devono essere immediatamente disponibili

Prefettura di Brindisi

Ufficio Territoriale del Governo

La Prefettura procederà all'esame della documentazione pervenuta e, dopo la verifica dei requisiti, formalizzerà l'eventuale invito a sottoscrivere la Convenzione appositamente predisposta in relazione alle esigenze di accoglienza dei migranti al momento della stessa sottoscrizione. Le offerte pervenute successivamente alla conclusione della presente procedura potranno essere valutate per ulteriori eventuali esigenze emergenziali di accoglienza.

L'individuazione del soggetto o dei soggetti contraenti verrà effettuata tenendo conto in primo luogo dell'affidabilità delle proposte in relazione alla proposta economica, all'esperienza nel settore, alla ubicazione della struttura proposta e dei connessi aspetti logistici. L'Amministrazione si riserva la possibilità, in fase di sottoscrizione della Convenzione, di richiedere la costituzione di apposita garanzia sotto forma di polizza fideiussoria.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini della presente procedura e che il relativo trattamento informatico verrà effettuato dall'Amministrazione, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente.

Il Presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Prefettura.

Ogni eventuale informazione potrà essere richiesta al Servizio C.G.F./Contratti di questa Prefettura ai n. tel. 0831.576429 - 0831.576430 o via mail all'indirizzo ammincontabile.pref_brindisi@interno.it.

Brindisi, 07 luglio 2016

PREFETTURA DI BRINDISI - RAGIONERIA -

IL DIRIGENTE
(Albertini)

ALLEGATO N. 1 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

ALLA PREFETTURA - UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI BRINDISI
Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria – Contratti
BRINDISI

OGGETTO: Proposta di una struttura nella Provincia di Brindisi per assicurare l'accoglienza ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e la gestione dei servizi connessi. Periodo 20/07/ - 30/10/2016

Il sottoscritto .....
nato il .....a .....
in qualità di:
□ Legale rappresentante □ Procuratore, come da procura generale/speciale a rogito del Notaio _____ Reg._____(da allegare in copia conforme all'originale)
dell'impresa/Ente .....
con sede legale in .....
recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA
con codice fiscale ..... partita IVA.....
tei ..... Cell .....
e-mail ..... PEC.....

MANIFESTA

l'interesse a svolgere il servizio di accoglienza di cui all'avviso pubblico di codesta Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo, per un corrispettivo pari ad €. _____ (in cifre e lettere) IVA esclusa.

A tal fine dichiara:

□ l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, con l'indicazione delle attività svolte ed, inoltre, che non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna procedura concorsuale in corso e, altresì, che non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna dichiarazione di procedura concorsuale, ai sensi della normativa vigente in materia;
ovvero

□ di non essere tenuto al suddetto adempimento e, pertanto, allega atto costitutivo e statuto

□ sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di false attestazioni di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lg.vo, 50/2016

□ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgv. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati , anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale si rende la presente dichiarazione.

Data,

Si allega copia del documento

Il Dichiarante

ALLEGATO N. 2 **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA STRUTTURA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI
DELL'ART. 47 E 76 DPR. N. 445/2000

OGGETTO: Proposta di una struttura nella Provincia di Brindisi per assicurare l'accoglienza ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e la gestione dei servizi connessi. Periodo 20/7/ - 30/10/2016

Il sottoscritto .....

nato il ..... a .....

in qualità di: □ Legale rappresentante

dell'impresa .....

con sede legale in .....

tei..... e-mail .....

consapevole ai sensi dell'alt. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000;

DICHIARA

che per i servizi oggetto della proposta sarà utilizzata la struttura di seguito indicata, in possesso di certificazione urbanistica e sanitaria, munita di destinazione urbanistica compatibile con il servizio in oggetto, ubicata nel territorio della provincia di Brindisi, che rispetta la normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica.

1) struttura denominata_____

sita in _____

via _____

con una capienza di numero posti _____ , titolo di possesso _____;

Si allega copia del titolo di possesso relativo alla sopra indicata struttura

_____

Il Dichiarante

_____