

*Al Comandante - Polizia Municipale
Via A. De Gasperi n.3
(72022) Città di Latiano*

Oggetto: domanda per la concessione a titolo gratuito di un'area riservata alla sosta di veicolo a servizio di persone invalide;

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente in _____ alla via/piazza/contrada
_____, c.f. _____, in qualità di:

1. diretto interessato;
2. esercente la patria potestà;
3. tutore;

del/della Sig./Sig.ra _____ nato/a il _____ a
_____ e residente in _____ alla
via/piazza/contrada _____ (compilare solo nell'ipotesi dei punti 2 e 3 con i
dati del soggetto invalido nell'interesse del quale si richiede la concessione dell'area),

CHIEDE

a codesta Amministrazione Comunale la concessione di un'area riservata alla sosta di veicolo, ai sensi degli artt. 1 e 188 D.lgs. 285 del 30.04.1992, D.P.R. 495 del 16.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni nonché art. 12, comma 3, D.P.R. 503 del 24.07.1996. La delimitazione dell'area riservata verrà realizzata nelle vicinanze

- della propria abitazione sita in via/piazza/c.da _____;
- del proprio luogo di lavoro in via/piazza/c.da _____;

al fine di pervenire alla necessità di accedere alla propria abitazione e/o luogo di lavoro del veicolo che trasporta l'invalido.

Segue....

Oggetto: comunicazione di avvio del procedimento.

Con riferimento alla domanda per la concessione di un'area riservata alla sosta di veicoli al servizio di invalidi si notifica che è stato dato avvio al relativo procedimento del quale, ai sensi dell'art. 8, c. 2, della L. 241/90, si forniscono le notizie che seguono:

- amministrazione competente: Comune di Latiano - Comando di Polizia Municipale;
- responsabile del procedimento: _____;
- ufficio per la visione degli atti: Comando di Polizia Municipale;
- termine previsto per la conclusione del procedimento: 30 gg;
- procedimenti esperibili in caso di inerzia: ricorso al Tar;
- data di presentazione dell'istanza: _____ prot. n. _____;
- recapiti: via A. De Gasperi n. 3, 72022 Latiano - tel. 0831725014 - fax 08317217275 - poliziamunicipale@comune.latiano.br.it

Il responsabile del procedimento

Il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- di essere in possesso del contrassegno invalidi n. _____ rilasciato in data _____ dal Comune di _____;
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, il destinatario del provvedimento decade dai benefici così ottenuti;
- di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione di domicilio/residenza;
- di restituire il contrassegno qualora vengano meno le cause che ne hanno determinato il rilascio.

Si allega alla presente:

- copia fronte/retro del contrassegno invalidi n. _____ valido fino al _____ rilasciato dal Comune di _____;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità/patente di guida.

Latiano, il _____

Firma

Informativa ai sensi art. 13 d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003- Codice in materia dei dati personali.

La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso. Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza da Lei avanzata. Il titolare del trattamento dei dati da Lei sopra riportati è il responsabile del procedimento.