



# CITTA' DI LATIANO

(Provincia di Brindisi)

**OGGETTO: Manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di un soggetto da incaricare per l'organizzazione e gestione di alcuni siti interessati dalla tradizionale fiera Latianese edizione 2017.**

Nell'ambito della tradizionale "fiera di Latiano 2017", organizzata in economia dal Comune di Latiano, l'affidatario dovrà provvedere all'organizzazione delle manifestazioni fieristiche come descritto nel seguente punto a) e all'espletamento di taluni servizi per la fiera su area pubblica come descritto nel seguente punto b).

## **a) Manifestazioni Fieristiche:**

Per l'espletamento della concessione delle manifestazioni fieristiche il Comune assicura alla Ditta affidataria spazi idonei ubicati in via Roma, tratto compreso travia De Virgilis e P.zza C. Rubino, Giardini pubblici, siti in P.zza C. Rubino e Centro commerciale, ubicato tra via Roma e P.zza C. Rubino, per collocare gli espositori delle campionarie, mostra mercato dei prodotti tipici e mostra a tema da proporre a cura del concessionario.

L'affidatario dovrà:

1) organizzare mostre mercato dei prodotti tipici enogastronomici locali, campionarie con prodotti vari e mostra mercato con prodotti "a tema" con esclusione dei prodotti tradizionalmente offerti dagli ambulanti con l'obiettivo di diversificare i prodotti in fiera e qualificare il centro storico valorizzandone l'ambiente architettonico;

2) Dovrà assicurare il completo allestimento delle aree espositive come segue:

- Giardini pubblici dovrà essere allestita con strutture mobili tipo gazebo dello stesso colore e della stessa dimensione idonee dal punto di vista estetico al contesto e alla valorizzazione del centro storico e dovrà essere garantita la presenza di almeno n. 16 espositori che dovranno presentare prodotti nell'ambito della stessa tematica. Dovranno essere garantiti nr.03 stand a titolo gratuito al Comune. In tale area è fatto divieto di cottura dei cibi e la produzione di eventuali fumi;

- Via Roma, tratto compreso tra via De Virgilis e P.zza C. Rubino: dovranno essere installate esposizioni varie, mostre del mercatino artigianale, mostre di quadri, fotografiche ecc..., (non verranno posizionati gazebo né somministrazioni di cibi e bevande;
- Centro Commerciale: dovranno essere installate stand, esposizioni varie.

Il soggetto gestore dovrà individuare gli operatori a cui assegnare i posteggi, garantendo la più ampia pubblicità alla manifestazione, nonché la trasparenza e pari opportunità nei criteri di assegnazione.

Gli operatori dovranno essere informati che la partecipazione alle edizioni della mostra-mercato in oggetto non costituisce titolo di presenza e comunque non dà alcun titolo di priorità per le assegnazioni in caso di istituzione della mostra-mercato da parte del Comune di Latiano.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti per la partecipazione a fiere e mercati previsti dalla normativa vigente;

### 3) **Gestione della mostra-mercato:**

- Curare la distribuzione e gestione dei posteggi e l'allestimento dello spazio nel rispetto dei criteri di Sicurezza;
- Assicurare che alcun automezzo venga posizionato all'interno della piazza.
- Curare al termine delle operazioni di vendita, lo sgombero e la pulizia delle aree.

### 4) dovrà garantire i seguenti servizi:

- ledwall in Piazza Umberto 1 misura 4x6;
- 
- n. 50.000 volantini stampa più distribuzione door to door nei comuni limitrofi;
- n. 6 impianti affissione 6x3m comuni limitrofi;
- n. 4 manifesti 6x3, n. 150 manifesti 70x100, programma fiera Latiano e comuni limitrofi;
- n. 5 bandi sonori su Latiano;
- Campagna pubblicitaria su Facebook e altri social

5) provvedere agli allestimenti degli impianti elettrici di derivazione dai punti di allaccio per la fornitura all'utilizzatore/espositore;

6) garantire idonea vigilanza notturna delle aree adibite a manifestazioni fieristiche;

7) realizzare ogni ulteriore azione o attività utile e necessaria allo svolgimento delle manifestazioni Fieristiche;

8) stipulare una polizza R.C.T. per danni causati dalla ditta affidataria a terzi, a persone e/o cose, nell'esecuzione del servizio in oggetto. La polizza dovrà essere consegnata prima di procedere alla stipula del contratto di affidamento del servizio o prima dell'eventuale ricorso all'esecuzione anticipata del servizio;

9) per quanto attiene gli aspetti relativi alle manifestazioni fieristiche collaborare con la Polizia Municipale per il Piano del Traffico, fornendo le informazioni necessarie alla stesura delle ordinanze per la chiusura delle strade al traffico ed alla sosta;

10) Consegnare l'elenco degli espositori entro il 25 settembre 2017;

11) consegnare entro il 29 settembre 2017: la documentazione a firma di tecnico abilitato relativa al corretto montaggio delle strutture installate nelle aree per le manifestazioni fieristiche e certificato a regola d'arte (L.n.186/1968 e la documentazione tecnica dei materiali ed apparecchiature installati) per le derivazioni degli impianti elettrici da ogni punto di allaccio;

Per quanto riguarda l'affidamento di servizi a supporto della gestione della fiera su area pubblica e della manifestazione nel suo complesso la ditta dovrà provvedere a:

1) collaborare con gli uffici comunali per la messa a punto del programma esecutivo della fiera e del coordinamento tra fiera su area pubblica e manifestazioni fieristiche;

2) partecipare alle riunioni organizzative sulla fiera convocate dal Comune di Latiano;

4) gestire i rapporti con le Associazioni senza scopo di lucro ed inserimento dati relativi alle istanze di partecipazione alla fiera da parte di queste ultime;

5) collaborare con il personale del Comune nella gestione della fiera;

10) controllare che i mezzi e le attrezzature degli ambulanti occupino gli spazi assegnati e non invadano la corsia e le zone destinate ai fini della sicurezza al passaggio dei mezzi di soccorso;

11) controllare e riferire agli uffici competenti Servizio Attività Produttive e Polizia Municipale in ordine ad eventuali disservizi o emergenze dovessero verificarsi nei giorni della fiera;

12) svolgere attività di coordinamento di eventuali emergenze in collaborazione con gli uffici

competenti Servizio Attività Produttive e Polizia Municipale e gli altri operatori coinvolti nella gestione della fiera es. elettricisti;

**Spese organizzative:**

- organizzazione e pubblicità degli eventi sono a totale carico dell'organizzatore, con espressa esclusione di responsabilità del Comune per ogni eventuale danno causato in occasione delle manifestazioni.

E' dovuta la Tari e la tassa per l'occupazione di suolo pubblico secondo il vigente Regolamento per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche.

**Istruttoria delle domande, formazione graduatoria e affidamento della gestione.**

Le domande dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo o tramite Pec: [attivaproduttive@pec.latiano.gov.it](mailto:attivaproduttive@pec.latiano.gov.it) entro la data del 01 Settembre 2017. Le domande pervenute nei termini del presente avviso verranno valutate dal Responsabile del Settore presso il suo ufficio, **il giorno 04 Settembre 2017 alle ore 11,00**, il quale verificherà l'ammissibilità delle stesse e valuterà sulla base delle migliori offerte. Il soggetto affidatario dovrà essere munito di assicurazione per responsabilità civile verso terzi.

**Casi di esclusione**

Saranno escluse le domande che risultano non firmate o prive del documento di identità del sottoscrittore, o che vengano presentate oltre la scadenza dei termini dell'avviso.

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. n.196/2003:**

I dati di cui al presente procedimento amministrativo, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O.).

I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza. L'interessato può esercitare i diritti di cui al citato Codice presentando richiesta direttamente presso il Servizio Commercio ed AA.PP

Per informazioni: Tel. 0831-7217231 -221 e-mail: [attivaproduttive@pec.latiano.gov.it](mailto:attivaproduttive@pec.latiano.gov.it).