

D.Lgs. 19 febbraio 1998, n. 51, art. 231: "Salvo che sia diversamente disposto dal presente decreto, quando leggi o decreti prevedono l'obbligo di determinati soggetti di rendere giuramento innanzi al pretore per l'esercizio di attività, questo è reso innanzi al Sindaco o ad un suo delegato".

Il giuramento previsto dalla normativa suddetta viene richiesto dalla Prefettura agli interessati che si accingono a prendere servizio in qualità di Guardie di Custodia e Vigilanza Privata ed è effettuato presso la sede del Comune secondo il seguente iter:

1. L'interessato prende contatti direttamente con la Segreteria Generale (tel. 0831-7217209) che verificherà la disponibilità del Sindaco o del suo delegato per ricevere il giuramento;
2. Verrà quindi fissato l'orario del giuramento e comunicato all'interessato;
3. In presenza dell'interessato, la Segreteria Generale compilerà il modello del giuramento inserendo i suoi dati personali (previa esibizione di un documento di identità personale) e gli estremi di legge in base a cui lo stesso eserciterà la professione (gli estremi sono riportati nel decreto rilasciato dalla Prefettura);
4. L'interessato presterà quindi il giuramento avanti al Sindaco o al suo delegato.

Il rilascio del modello di giuramento non è subordinato al pagamento di alcun corrispettivo per diritti o bolli.